
**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
TRYB PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA
MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający:

Gmina Jednoróżec ul. Odrodzenia 14 06-323 Jednoróżec tel. 029 751 83 92 faks 029 751 70 31
--

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

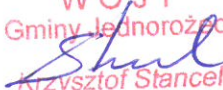
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na realizację zadania inwestycyjnego pn.

„Remont budynku Przedszkola Samorządowego w JednoróŜcu – I etap”

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówieŃ publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.)

45 11 12 00 - 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45 23 32 50 – 6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg
45 23 32 00 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45 26 23 00 – 4 Betonowanie
45 26 25 00 – 6 Roboty murarskie i murowe
45 31 00 00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne
45 32 00 00 – 6 Roboty izolacyjne
45 33 20 00 – 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45 41 00 00 – 4 Tynkowanie
45 42 10 00 – 4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45 42 11 60 – 3 Instalowanie wyrobów metalowych
45 42 20 00 – 1 Roboty ciesielskie
45 43 00 00 – 0 Pokrywanie podłóg i ścian
45 44 2100- 8 Roboty malarskie

Zatwierdził:

WÓJT
Gminy Jednoróżec

Krzysztof Stancel

Jednoróżec, dnia 25.05.2016 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jednorozec reprezentowana przez Wójta Gminy Krzysztofa Stancela, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorozec, tel. (029) 751 83 92, fax (029) 751 70 31, NIP 761-148-59-12, REGON 550667853 występująca w imieniu własnym.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm);
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.;
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Pzp.;
4. Podstawa prawna opracowania niniejszej SIWZ:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2254),
 - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz.231),
 - 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2015 r., poz.2263),
 - 5) Kodeks cywilny,
 - 6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153 z późn.zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem opracowania jest remont budynku przedszkola w Jednorozcu.

Remont zostanie wykonany w części budynku, ma na celu poprawę funkcjonalności obiektu, warunków użytkowników obiektu, stanu technicznego i estetyki pomieszczeń, ze szczególnym uwzględnieniem poprawy warunków ochrony przeciwpożarowej. W ramach prowadzonych prac projektuje się adaptację dwóch pomieszczeń piwnicznych na szatnię dla dzieci i salę zajęć ruchowych, w której będą czasowo przebywały dzieci z różnych grup wiekowych (do dwóch godzin dziennie poszczególne grupy). Projektuje się wykonanie remontu istniejących pomieszczeń wraz z wymianą instalacji elektrycznej i wod.-kan. (w części sanitariatów) oraz montaż centralnego ogrzewania w adaptowanych pomieszczeniach piwnicznych. Budynek zostanie wyposażony w oświetlenie awaryjno-ewakuacyjne, klatki schodowe zostaną wydzielone pożarowo i wyposażone w okienny system oddymiania. Przy wejściu głównym do budynku zaprojektowano budowę podjazdu dla osób niepełnosprawnych, remont schodów i wymianę drzwi wejściowych. Teren zostanie oświetlony lampami umieszczonymi na słupach.

Dane techniczne budynku objętego remontem:

-powierzchnia zabudowy budynku	517,34 m ²
-wysokość zabudowy	~ 8,87 m
-powierzchnia użytkowa kond. nadziemnych	832,34 m ²
-powierzchnia użytkowa piwnic	411,73 m ²
-kubatura budynku	4 567 m ³
-ilość kondygnacji nadziemnych	2
-ilość klatek schodowych	2

W ramach planowanego remontu projektuje się wykonanie robót:

ROBOTY ZEWNĘTRZNE

- budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych,
- przebudowa schodów wejściowych do budynku.

ROBOTY WEWNĘTRZNE

Roboty budowlane:

- roboty przygotowawcze i rozbiórkowe - wykucie ościeżnic drzwiowych i okien, skucie tynków i okładzin, rozbiórka ścianek działowych, rozbiórka posadzek i warstw podłogowych, wykucie w ścianach z cegły otworów drzwiowych wraz z wykonaniem nadproży,
- roboty murarskie - murowanie ścian działowych z betonu komórkowego, zamurowania otworów drzwiowych,

- wykonanie warstw podłogowych oraz ułożenie posadzek z płytek ceramicznych (gres i terakota), wykładzin PVC oraz paneli podłogowych,
- roboty tynkarskie - wykonanie tynków cementowo-wapiennych i gładzi gipsowych, obudowy z płyt. g.k. i sufitów podwieszanych systemowych,
- okładanie ścian płytkami ceramicznymi,
- roboty malarskie - malowanie farbą lateksową ścian i emulsyjną sufitów, malowanie farbą olejną elementów,
- montaż/wymiana stolarki drzwiowej i okiennej,
- montaż okien oddymiających,
- inne roboty wynikające z technologii robot.

Roboty sanitarne:

- częściowa wymiana instalacji wod.-kan. wraz z armaturą sanitarną,
- częściowa wymiana instalacji centralnego ogrzewania.

Roboty elektryczne:

częściowa wymiana instalacji elektrycznej wraz z osprzętem, oraz montaż oświetlenia awaryjno-ewakuacyjnego i wykonanie instalacji okiennego systemu oddymiania.

Przedmiotowym zamówieniem zostały objęte pomieszczenia:

- klatka schodowa k1 i k2,
- pomieszczenia piwnic: szatnia i korytarz,
- pomieszczenia parteru: wiatrołap, holi wejściowy, sanitariaty ogólnodostępne, szatnia personelu i korytarz,
- pomieszczenia piętra: korytarz, sanitariaty personelu i pomieszczenie biurowe,

W zamówieniu ujęto budowę podjazdu dla osób niepełnosprawnych i przebudowę schodów przy wejściu głównym do budynku. Wycena obejmuje również bieżący remont kotłowni i składu opału z wymianą drzwi zewnętrznych i montażem okna.

Zakres robót został szczegółowo określony w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót będących załącznikiem do SIWZ.

Dokumentacja powinna być sporządzona zgodnie z następującymi aktami prawnymi:

- ✓ Ustawa z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane ((Dz. U. z 2016 r., poz.290 z późn.zm.).
- ✓ Inne przepisy szczególne i zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym.

Ewentualne, użyte w projekcie budowlanym, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarze robót nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować jako propozycje projektanta. Użyte nazwy są tylko rodzajem wskazówek określających podstawowe parametry dobranego materiału, urządzenia lub technologii i stanowią podstawę porównawczą. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadającym parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że będą posiadały one równą wartość techniczną, użytkową i estetyczną i będą spełniać określone w SIWZ wymagania. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie. Po dokonaniu wizji lokalnej i stwierdzeniu zaistnienia ewentualnych niezgodności przedmiaru robót z pozostałymi częściami dokumentacji projektowej, oczywistych omyłek lub pominięcia niektórych robót, Wykonawca ma obowiązek zgłosić do Zamawiającego wniosek o wyjaśnienie w trybie art.38 uPzp. Nie wniesienie zastrzeżeń w ww. zakresie skutkuje obowiązkiem wykonania przez Wykonawcę robót zgodnie z dokumentacją techniczną i wiedzą techniczną, zgodnie z art.647 KC.

Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia swoich pracowników oraz obsługi inwestycji poniesione w związku z realizacją powierzonych mu obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia nie później niż **do 20.08.2016 r.**

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wynikające z art.22 ust.1 pkt 1-4 i art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące :

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

Warunek zostanie oceniony według kryterium: spełnia - nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełni ten warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał **co najmniej**:

2 roboty budowlane (w ramach odrębnych umów wykonawczych) odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i załączy dokumenty poświadczające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie realizacji co najmniej:

- 2 robót budowlanych i/lub remontowych dotyczących budowy i/lub remontu budynku o wartości robót min. 500.000,00 zł brutto każda.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia ten warunek należy złożyć następujące dokumenty:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert na zamówienie publiczne, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie:

- *min. 2 robót budowlanych (w ramach dwóch umów wykonawczych) odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na budowie i/lub remoncie budynku o wartości robót min. 500.000,00 zł brutto każda.*

Wykaz należy sporządzić wg załącznika nr 6 do SIWZ oraz dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót i określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) kierownik budowy posiadający: uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) kierownik robót elektrycznych posiadający: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

c) kierownik robót sanitarnych posiadający: uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót budowlanych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców posiadających siedzibę poza granicami RP, Zamawiający dopuszcza przedstawienie osób posiadających równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień Ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia ten warunek należy złożyć następujące dokumenty:

Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, o których mowa powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą/osobami (wg zał. Nr 4 do SIWZ); a także oświadczenie, że osoby wskazane w wykazie o którym mowa powyżej, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia ten warunek należy złożyć następujące dokumenty:

Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że dla zabezpieczenia bieżącego wykonywania robót posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 500.000,00 zł. Powyższa informacja musi być wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty.

5. Nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp).

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy) należy złożyć:

5.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ.

5.2 Informację dotyczącą grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ;

5.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

UWAGA! Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym (wiedza i doświadczenie), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do formy uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, nadzór lub inne).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w:

- a) punkcie 5 ppkt 5.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego) dołączonych do oferty. Z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki.

Informacja dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają lidera do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z liderem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, z zastrzeżeniem, że oświadczenie i dokumenty wymienione w pkt.5.1 -5.3 składa każdy partner z osobna. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
5. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez konsorcjum, gdy przynajmniej jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek.
6. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy przynajmniej jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.
7. Zamawiający uzna za spełniony warunek znajdowania się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia, w przypadku, gdy jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH NISPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZASTRZEŻEN LUB SPRZECIWU

1. Podwykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest projekt umowy, a także jej zmianę przedłożyć Zamawiającemu, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać:
 - wynagrodzenie należne podwykonawcy,
 - zasady odbioru wykonanych robót,
 - termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni,
 - część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tym projekcie umowy,
 - zasady zawierania umów z dalszym podwykonawcą.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy zgłosi odpowiednio na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia albo wyrazi zgodę na zawarcie tej umowy z podwykonawcą.
5. Umowa Wykonawcy, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, z Podwykonawcą winna być zawarta na piśmie pod rygorem jej nieważności i jej kopia poświadczona za zgodność z oryginałem musi być przekazana Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne oraz umów o podwykonawstwo. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o wartości powyżej 50.000,00 zł.
6. Jeżeli termin zapłaty podwykonawcy będzie dłuższy niż 30 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy. W przypadku braku zmiany umowy Zamawiający naliczy karę umowną.
7. Zamawiający nie podnosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające obciążać będą Wykonawcę.
8. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

9. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazwy (firmy) Podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na podst. art.26 ust.2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 u Pzp.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na podst. art.26 ust.2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 u Pzp, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony (art.27 ust.2 uPzp).

Adres strony elektronicznej zamawiającego: www.bip.jednorozec.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: gmina@jednorozec.pl.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2 Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania (art.38 ust.2 Pzp) oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.jednorozec.pl.
- 11.3 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art.38, ust.4 Pzp). Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza się na stronie internetowej.
- 11.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Magdalena Bakuła – procedura przetargowa,
Krzysztof Grabowski – sprawy techniczne.

Urząd Gminy w Jednorozcu
ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorzec
tel. (029) 751 83 92, fax (029) 751 70 31
e-mail: gmina@jednorozec.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-15.00.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **12.000,00 zł** w jednej z dopuszczalnych form określonych w ustawie Pzp i załączenia potwierdzenia jego wniesienia do oferty.

Zamawiający prosi aby potwierdzenie wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna załączyć do oferty w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, co pozwoli uniknąć dekompletacji oferty w momencie zwrotu wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego, tj. Gmina Jednoróżec, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednoróżec, **Bank Spółdzielczy Przasnysz, Nr konta: 81 892400070011 748920030002** do dnia 13.06.2016 r., do godz. 10.00.

Oferta niezabezpieczona wadium w formie wymaganej zostanie przez Zamawiającego odrzucona, a wykonawca wykluczony z postępowania o zamówienie publiczne.

Zasady zwrotu wadium oraz jego utraty określa art.46 ust.1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

15.1 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego tj.

- a) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w myśl art.22 ust.1 uPzp - zał. nr 1 do SIWZ,*
 - b) *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ,*
 - c) *Informację dotyczącą grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ;*
 - d) *Formularz ofertowy - zał. nr 3,*
 - e) *Wykaz podwykonawców (jeśli dotyczy) – zał. nr 4,*
 - f) *Podpisany (akceptowany) projekt umowy - zał. nr 5,*
 - g) *Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zał. nr 6,*
 - h) *Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, o których mowa powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą/osobami - zał. nr 7, (zobowiązanie jeżeli dotyczy);*
 - i) *Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że dla zabezpieczenia bieżącego wykonywania robót posiada środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości min. 500.000,00 zł. Powyższa informacja musi być wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty – zał. nr 8,*
 - j) *Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert – zał. nr 9,*
 - k) *Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie udostępnionego przedmiaru robót oraz harmonogram rzeczowo - finansowy przedstawia po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy tylko wybrany Wykonawca. PRZEDŁOŻONY KOSZTORYS UZASADNIĄC MA MERYTORYCZNIE OFEROWANĄ KWOTĘ WYNAGRODZENIA RYCZAŁTOWEGO).*
 - l) *Kserokopia dowodu wniesienia wadium.*
- 15.2 Oferta powinna być przygotowana na formularzu, który stanowi dodatek do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załączniki złożone w kolejności zgodnie z ofertą, nie wolno dokonywać żadnych zmian we wzorach druków);
- 15.3 Oferta stanowiąca dodatek do specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi być wypełniona bez wyjątku przez Wykonawcę;
- 15.4 Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
- 15.5 Oferta musi być przygotowana zgodnie z uPzp, dokumenty załączone do oferty muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.231);

- 15.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;
- 15.7 Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”;
- 15.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów mających siedzibę albo miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty;
- 15.9 Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo;
- 15.10 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
- 15.11 Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
- a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej kopii;
- 15.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 15.13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 15.14. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie z opisem:

pełna nazwa wykonawcy
adres
numer telefonu, faksu
NIP, REGON

OFERTA – „Remont budynku Przedszkola samorządowego w Jednorożcu – I etap”

Nie otwierać przed 13.06.2016 r. godz.10:15

15.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

15.16. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 uPzp.
- Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 16.1 Oferty należy składać do dnia **13.06.2016 r. do godz. 10⁰⁰** w **Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec, Sekretariat pok. Nr 9** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art.84, ust.2 Pzp);
- 16.2 Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
- 16.3 Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
- 16.4 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nie otwarte.
- 16.5 Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec** w dniu **13.06.2016 r. o godz. 10¹⁵**.

Przy dokonywaniu analizy ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- prawidłowość podpisania oferty;
- załączenie wszystkich wymaganych dokumentów w wymagalnej formie.

W przypadku zgodności ofert z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w dziale 20. SIWZ.

Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, która otrzyma najwięcej punktów przy porównywaniu ofert.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wybrany w przetargu Wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w udostępnionym przedmiarze robót i ewentualnie na inne roboty konieczne wg wykonawcy do wykonania, a nie uwzględnione w przedmiarze robót.

2. Po zsumowaniu cen netto za poszczególne roboty składające się na przedmiot zamówienia Wykonawca określa cenę netto i brutto łącznie za całe zamówienie.

3. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na czas umowy i nie będą podlegały zmianom.

UWAGA! Na etapie trwania zamówienia publicznego Wykonawcy nie składają kosztorysów ofertowych sporządzonych na podstawie przedmiarów udostępnionych przez Zamawiającego. Do porównania przyjęte zostaną wartości zapisane w ofercie w formie tam ustalonej. Ze względu na przyjęte wynagrodzenie ryczałtowe udostępnionemu przedmiarowi robót można przypisać wyłącznie charakter dokumentu pomocniczego, niezbędnego do spraw rozliczeń z ewentualną instytucją współfinansującą inwestycję.

3. Wykonawca określi ceny na wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz ze szczegółowego przedmiaru robót – załączonego do SIWZ.

4. Cena zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w szczególności: koszty dojazdów, wizji lokalnych itp.

5. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty winna gwarantować pełną realizację zamówienia.

6. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie go, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

7. W celu wybrania oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty zawierającą podatek VAT.

8. Cenę ofertową należy wyliczyć z dokładnością do 1 grosza (do dwóch miejsc po przecinku), aby uniknąć pomyłek w wyznaczeniu ceny oferty, wynikających z tzw. „zaokrąglenia”.

9. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe (art.87 ust.2 pkt 2 uPzp), przyjmując że prawidłowo podane są ceny jednostkowe netto.

18. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Kryterium oceny:

1. Oferty będą oceniane wg następującego kryterium o znaczeniu określonym udziałem procentowym jn. :
 - **Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) - 95 %**
 - **Okres gwarancji (min.36 m-cy) - 5%**
2. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 2.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 2.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
3. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
4. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, w skali punktowej od 1 do 100 na podstawie złożonej oferty.
5. Maksymalna ilość punktów jaką po zsumowaniu punktów dla każdego kryterium może uzyskać oferta wynosi 100.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:
 - 1) Cena oferty brutto (Kc) - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 95%.**
 - a) Kryterium ceny dotyczy ceny brutto wyrażonej w pozycji - cena oferty brutto w PLN, określonej w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ).
 - b) Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:
 - oferta która zawiera najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (95 pkt.),
 - ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:
$$Kc = (Cn : Cb) \times 95\% \times 100$$

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto,
Cb - cena brutto badanej oferty.
 - 2) Okres gwarancji (Kg) - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 5 %.** Kryterium okres gwarancji dotyczy określonego w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) maksymalnego okresu gwarancji wyrażonego w miesiącach. Przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy. Przy zaoferowaniu okresu gwarancji 36 miesięcy Wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt.:
 - a) Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta która zawiera najdłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium tj. 5 pkt.
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$K_g = (G_b : G_{max}) \times 5\% \times 100$$

G_b – okres gwarancji określony w ocenianej ofercie

G_{max} – maksymalny okres gwarancji spośród złożonych ofert.

- 3) Łączna ilość punktów do porównywania ofert jaką otrzyma dana oferta, zostanie ustalona w następujący sposób:

$$K = K_c + K_g.$$

21. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

- 21.1 Otwarcie ofert jest jawne;
- 21.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 21.3 Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art.86 ust.4 Pzp);
- 21.4 Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 21.5 W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożona została tylko jedna oferta.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego:

- złożono tylko jedną ofertę,
- nie odrzucono żadnej oferty,
- nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest równoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej wraz z podatkiem VAT (ceny brutto).

Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej z następujących form:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający będzie wymagał pozostawienia 30% wysokości zabezpieczenia. Zabezpieczenie to będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy.

Treść umowy jak w załączeniu. Projekt umowy należy zaakceptować poprzez paraflowanie.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI ustawy Pzp (Środki ochrony prawnej).

28. WARUNKI ZMIANY UMOWY, O KTÓRYCH MOWA W ART.144 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

- 1 Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy.
2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu obowiązywania umowy spowodowanej:
 - a) wystąpieniem zdarzeń losowych takich jak śmierć wykonawcy inwestycji będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) wstrzymaniem budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę inwestycji, np.: dokonanie odkrytki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
 - c) wystąpieniem siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
 - d) wystąpieniem skrajnie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych,
 - e) wystąpieniem przedłużania się okresu osiągania parametrów technologicznych niezawinionego przez wykonawcę inwestycji,

- f) wystąpieniem osuwisk gruntu nieustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, niedających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
- g) wystąpieniem udokumentowanych przez wykonawcę inwestycji, niezawinionych przez niego opóźnień w dostawie urządzeń technologicznych,
- h) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Zmiany sposobu i zakresu wykonania robót w zakresie INWESTYCJI, w tym:
- a) zmianą przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów inwestycji niż przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- b) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- c) wystąpieniem okoliczności, powodujących konieczność zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu robót realizowanych przez wykonawcę robót w ramach inwestycji. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w umowie zostanie pomniejszone przez zastosowanie procentu, o jaki zmniejszyła się wartość robót z kosztorysu ofertowego wykonawcy robót w stosunku do wartości zakresu robót wykonanych przez wykonawcę robót.
- 3) Wystąpienia innych okoliczności skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian do umowy, w tym:
- a) zmiany stawek podatku od towarów i usług,
- a) zmiany nazwy zadania,
- b) zmiany częstotliwości odbioru robót częściowych i częściowych rozliczeń,
- c) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- d) zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który jest płacone wynagrodzenie,
- e) koniecznością sprostowania oczywistych omyłek i błędów pisarskich,
- f) innych zmian dotyczących realizacji Projektu i/lub koniecznych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:

- *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w myśl art. 22 ust. 1 uPzp - zał. nr 1 do SIWZ,*
 - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ,*
 - *Informacja dotycząca grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ,*
 - *Formularz ofertowy - zał. nr 3,*
 - *Wykaz podwykonawców - zał. nr 4 (jeśli dotyczy),*
 - *Podpisany i wypełniony projekt umowy - zał. nr 5,*
 - *Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zał. nr 6,*
 - *Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą/osobami - zał. nr 7,*
 - *Przedmiar robót - zał. nr 8. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie udostępnionego przedmiaru robót - zał. nr 8,*
- UWAGA!!! (KOSZTORYS OFERTOWY SKŁADA TYLKO WYBRANY WYKONAWCA PRZED PODPISANIEM UMOWY. PRZEDŁOŻONY KOSZTORYS UZASADNIAĆ MA MERYTORYCZNIE OFEROWANĄ KWOTĘ WYNAGRODZENIA RYCZAŁTOWEGO).**

OŚWIADCZENIE

złożone w przetargu nieograniczonym

na wykonanie zadania inwestycyjnego

„Remont budynku Przedszkola Samorządowego w Jednoróżcu – I etap”

Stosownie do art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

(Pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

złożone w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania inwestycyjnego

„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednoróżcu – I etap”

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.).

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

(Pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

INFORMACJE dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ
złożone w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania inwestycyjnego
„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorozcu – I etap”

*Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia, ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn.zm.), o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r., poz.2164, z późn.zm./.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn.zm.), wraz z następującymi podmiotami. Lista podmiotów (art.26 ust.2d uPzp):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Zaznaczyć właściwe*

***art.24 ust.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: pkt 5 „należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.⁵⁾), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”*

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: „Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorożcu – I etap”

Zamawiający:
Gmina Jednorożec
 ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec
 NIP 761-148-59-12

1. Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP	
Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	

* wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
e-mail	

3. Deklaracja Wykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że:

Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacji projektowej oraz na zasadach i w cenie podanej w niniejszym formularzu oferty przetargowej przedmiotowe zadanie inwestycyjne.

Oferowana cena (wynagrodzenie) ma charakter ceny ryczałtowej.

Oferta zawiera materiały budowlane i urządzenia najwyższej jakości.

4. Cenę oraz termin wykonania zadania, warunki płatności (termin płatności) i gwarancji jakości oferujemy jak niżej:

a) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

za cenę zł netto słownie zł

plus podatek VAT % t.j. zł

za cenę zł brutto słownie zł.

b) Termin wykonania zamówienia:

c) Termin płatności: 30 dni od dnia przedłożenia poprawnej faktury.

d) Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):

5. Wadium w kwocie **12.000,00** złotych zostało wniesione w dniu w formie.....

6. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy ryczałtowej został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunków w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Jednocześnie zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 5% wartości zamówienia brutto.

8. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Informacje na temat podwykonawców:

1) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.*

2) Następujące roboty zamierzamy powierzyć podwykonawcom - części zamówienia wymienione wg załączonego do oferty formularza „WYKAZ części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania przez podwykonawcę” *

1.

2.

* niepotrzebne skreślić.

Oferta została złożona na stronach.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

....., dnia

WYKAZ

**części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania
przez podwykonawcę w ramach realizacji inwestycji
„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorozcu – I etap”**

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

**UMOWA Nr ZIR.271.4.2016
o zamówienie publiczne**

W dniu, w Jednorozcu, pomiędzy Gminą Jednorzec zs przy ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorzec zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Jednorzec Pana Krzysztofa Stancela przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Magdaleny Kucińskiej
a

z siedzibą wzarejestrowanym w

NIP
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. „Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorzcu – I etap”, jako przedmiot niniejszej umowy.
2. Zakres prac wiążący Wykonawcę przedstawiony został w ofertowym kosztorysie robót, który wraz z SIWZ stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin wykonania umowy upływa zgodnie z terminem podanym w przyjętej ofercie, tj.:
 - 1) rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy,
 - 2) zakończenie: do dnia 20.08.2016 r.
2. Realizacja przedmiotu umowy powinna być zgodna z harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia; zobowiązania oraz inne postanowienia w nich zawarte zostają wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 1),
 - b) oferta (załącznik nr 2),
 - c) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji inwestycji (załącznik nr 3) sporządzony na podstawie przedłożonego kosztorysu ofertowego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i miejscem prowadzenia robót, terminami wykonania poszczególnych prac oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.
4. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych.
5. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).
6. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem robót Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym lub Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie sprawy objęte mniejszą umową stanowią tajemnicę handlową Zamawiającego i nie mogą być w jakikolwiek sposób

udostępniane nieuprawnionym osobom trzecim.

7. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo-techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
9. W trakcie wykonywania prac Wykonawca zwróci uwagę na znaki geodezyjne. W razie ich uszkodzenia wznowi ww. znaki geodezyjne na własny koszt.

§ 4

1. Nadzór inwestorski zapewnia Zamawiający.
2. Wykonawca ustanawia:
 - kierownika robót budowlanych w osobie nr upr.
 - kierownika robót elektrycznych w osobie nr upr.
 - kierownika robót sanitarnych w osobie nr upr.

§ 5

1. Wykonawca wykona we własnym zakresie doprowadzenie wody i energii elektrycznej w obrębie placu budowy. Koszty bieżącej eksploatacji sieci wodociągowej i elektrycznej oraz koszt zamontowania liczników wody i elektrycznych ponosić będzie Wykonawca.
2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
3. Wykonawca zapewni ciągły dozór terenu i budowanego obiektu aż do momentu zakończenia budowy i przekazania terenu i obiektu Zamawiającemu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego przestrzeganie przepisów bhp oraz utrzymanie czystości i należytego stanu porządkowego na terenie budowy i gminy oraz zasad i sposobu gromadzenia, usuwania a także unieszkodliwiania stałych i płynnych odpadów komunalnych, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytych stanie technicznym. Po zakończeniu robót Wykonawca uprządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego wykonywanych robót.
2. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe wskutek wykonywanych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych, losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie powinno objąć roboty i urządzenia oraz sprzęt budowlany.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z projektem budowlanym z materiałów własnych o najwyższej jakości. Zastosowane materiały powinny spełniać wszelkie wymagania Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz.290.) to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
2. Stosowane materiały, urządzenia przed wbudowaniem, montażem powinny bezwzględnie zostać przedstawione do akceptacji Zamawiającemu.
3. Zamawiający, a w jego imieniu inspektor nadzoru ma prawo żądać okazania ww. dokumentów od Wykonawcy oraz wykonania przez niego badań jakościowo ilościowych, stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych. Na koszt Wykonawcy będą wykonywane wszelkie badania związane z czynnościami odbiorowymi. W przypadku o ile badania wykazą niezgodność stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych z obowiązującymi przepisami wszystkie koszty związane z wymianą kwestionowanych materiałów ponosi Wykonawca.

§ 9

1. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia wraz z podatkiem VAT zostało określone na kwotę w wysokości: zł (słownie:). Kwota netto wynosi zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i nie będzie zmienione w czasie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalono na podstawie przedmiarów robót dostarczonych przez Zamawiającego i zweryfikowanych przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może wykonywać robót zamiennych.
5. W przypadku opóźnienia płatności za roboty zlecone przez Wykonawcę podwykonawców Zamawiający ma prawo z kolejnej faktury odjąć wartość robót wykonanych przez podwykonawcę i przekazać te kwoty podwykonawcy informując o tym Wykonawcę.
6. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zmniejszyć wynagrodzenie o równowartość nie zakończonych robót liczonych po kosztach i zlecić ich wykonanie przez nowego Wykonawcę.
7. Wynagrodzenie może być obniżone, jeżeli w przedmiocie zamówienia ujawnią się wady uznane przez Zamawiającego za nie nadające się do usunięcia. Obniżenie wynagrodzenia z ww. przyczyn będzie proporcjonalnie w stosunku do utraconej wartości robót dotkniętych wadą.
8. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty prac i robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, odtworzeniowych, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót budowlano-montażowych w obiektach bez wyłączania ich z użytkowania (eksploatacji), zagospodarowania powstałych odpadów, zużycia energii elektrycznej, wody i innych mediów, przeglądów gwarancyjnych i serwisowych, przygotowania dokumentacji powykonawczej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
2. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organu państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych, wymaganych dokumentów.
3. Wykonawca jest obowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części (bądź kradzieży urządzeń) naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: zł (słownie:).
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
 - 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady;
 - 70% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art.151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona w § 9 wartość przedmiotu Umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.

§ 12

1. Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez

inspektora nadzoru oraz w formie pisemnej Zamawiającemu.

- 2) Po zgłoszeniu gotowości do odbioru Zamawiający wyznaczy termin końcowego odbioru inwestycji, nie później niż w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru.
- 3) Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - dokumentację powykonawczą,
 - atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
 - wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
- 4) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może przerwać czynności odbiorowe do momentu usunięcia tych usterek.
- 5) W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie umożliwiają użytkowania obiektu,
 - b) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- 6) Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 7) O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
- 8) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeżeli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu - do czasu ich usunięcia.
- 9) Zamawiający wyznacza terminy przeglądu robót po odbiorze w okresie rękojmi za wady a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin usunięcia tych wad.
- 10) Zamawiający wyznacza termin ostatecznego pogwarancyjnego odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
- 11) W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza także termin protokółarnego stwierdzenia usunięcia tych wad i usterek.

§ 13

1. Wykonawca udziela min..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady powstałe w okresie gwarancyjnym w możliwie najkrótszym terminie, nie dłużej jednak niż 14 dni od daty zgłoszenia pisemnego. W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających usunięcie wad, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o akceptację innego terminu naprawy.
3. Na 3 miesiące przed terminem upływu gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą przeprowadzi przegląd. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.

§ 14

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot robót może odbywać się max. dwiema (2) częściowymi fakturami za dany, wykonany zakres prac z uwzględnieniem terminu określonego w §2 niniejszej umowy, na podstawie protokołu częściowego odbioru robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru, podpisanego przez kierownika budowy i przedstawiciela zamawiającego.
2. Wystawione faktury muszą być zgodne z przygotowanym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

3. Rozliczenie ostateczne nastąpi po wystawieniu faktury końcowej na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i usunięciu usterek, po zakończeniu ostatniego etapu robót.

4. Płatność za fakturę VAT będzie dokonywana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr w w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

5. Faktury winny być wystawiane na następujące dane: Gmina Jednoróżec

ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednoróżec

NIP 761 148 59 12

6. W przypadku realizacji robót budowlanych z udziałem podwykonawców lub też dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca dołączy dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

7. Za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji inwestycji, wobec Zamawiającego w całości odpowiada Wykonawca. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest dołączenie do faktury końcowej dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przedmiotu umowy.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust.8, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust.8. W tym zakresie Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust.8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust.7 tylko w zakresie części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie tylko w tej części.

§15

1. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy mogą być realizowane przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć pisemną zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
5. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust.4, zgłosi pisemny sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku niespełnienia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury.
6. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust 4, będzie uważane za jego akceptację.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Poświadczenia zgodności kopii umowy z oryginałem może dokonać przedkładający.
9. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od jej otrzymania, w przypadku nie spełniania wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury.
10. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania będzie uważane za jej akceptację.
11. Ustalenia zawarte w ust.2-10 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy i kopii zmiany zawartej umowy.

§16

1. Dostawy i usługi w ramach robót budowlanych objętych przedmiotem umowy mogą być realizowane przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Obowiązek, wskazany w ust.2, nie dotyczy zawartych umów, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wynagrodzenia wymienionego w § 9 (i mniejsza niż 50 000 zł).
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
5. Jeżeli przedłożona umowa będzie zawierała termin płatności dłuższy niż wymieniony w ust.4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej wymienionej w § 17 ust.1 pkt 6.
6. Ustalenia zawarte w ust.2-5 stosuje się odpowiednio do zmiany zawartej umowy.

§17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie w całości lub w części od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9.
 - 2) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9;
 - 3) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - 0,001% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za nie przedłożenie do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9;
 - 5) za nie przedłożenie Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9;
 - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, stosownie do § 16 ust.5 - 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9;
 - 7) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 pkt 1 i 2 - 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady - 0,01% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9, za każdy dzień opóźnienia.
2. Kary umowne naliczone zgodnie z ust.1 pkt 1 - 7 mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy - z należności wykazanej w fakturze (fakturach), a w przypadku braku należności Wykonawcy w formie wynagrodzenia, Wykonawca zapłaci karę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zamawiającego.
 3. Kary umowne naliczone zgodnie z ust.1 pkt 8 Wykonawca zapłaci w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zamawiającego.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda w odniesieniu do podstawy naliczenia kary umownej przewyższy wysokość tej kary.

§ 18

1. Każda ze Stron dopuszcza się naruszenia warunków umowy, jeżeli nie wykonuje swoich zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zarzuty dotyczące naruszenia warunków umowy Strony przekazują sobie wzajemnie z zachowaniem formy pisemnej.
3. Odpowiedź na zarzuty powinna być udzielona nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przedmiotowego zarzutu na piśmie.

§ 19

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązujących, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, według jego wyboru: w całości bądź w części, w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
 - 2) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w terminie zgodnym z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust.2;
 - 3) opóźnienia Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy ponad 30 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust.2;
 - 4) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnie z umową, pomimo wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania umowy i bezskutecznego upływu terminu ujętego w wezwaniu;
 - 5) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 14 ust.8;

- 6) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9;
 - 7) braku ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej,
 - 8) ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy lub zakończenia w innej formie działalności Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy w okolicznościach wymienionych w ust.1 pkt 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach -zgodnie z art.145 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164). Odstąpienie od umowy w okolicznościach wymienionych w ust.1 pkt 2 - 4 i pkt 7 - 8 może nastąpić w terminie 40 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
 3. Odstąpienie od umowy zgodnie z ust. 1 pkt 2 - 8 jest traktowane jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z:
 - 1) ust.1 pkt 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego w zakresie wykonanym z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) w ust.1 pkt 2, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu lub odszkodowanie.

§20

- 1 Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy.
2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu obowiązywania umowy spowodowanej:
 - a) wystąpieniem zdarzeń losowych takich jak śmierć wykonawcy inwestycji będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) wstrzymaniem budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę inwestycji, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
 - c) wystąpieniem siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
 - d) wystąpieniem skrajnie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych,
 - e) wystąpieniem przedłużania się okresu osiągania parametrów technologicznych niezawinionego przez wykonawcę inwestycji,
 - f) wystąpieniem osuwisk gruntu nieustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, niedających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
 - g) wystąpieniem udokumentowanych przez wykonawcę inwestycji, niezawinionych przez niego opóźnień w dostawie urządzeń technologicznych,
 - h) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) Zmiany sposobu i zakresu wykonania robót w zakresie INWESTYCJI, w tym:
 - a) zmianą przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów inwestycji niż przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - b) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) wystąpieniem okoliczności, powodujących konieczność zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu robót realizowanych przez wykonawcę robót w ramach inwestycji. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w umowie zostanie pomniejszone przez zastosowanie procentu,

o jaki zmniejszyła się wartość robót z kosztorysu ofertowego wykonawcy robót w stosunku do wartości zakresu robót wykonanych przez wykonawcę robót.

3) Wystąpienia innych okoliczności skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian do umowy, w tym:

- a) zmiany stawek podatku od towarów i usług,
- b) zmiany nazwy zadania,
- c) zmiany częstotliwości odbioru robót częściowych i częściowych rozliczeń,
- d) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- e) zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który jest płacone wynagrodzenie,
- f) koniecznością sprostowania oczywistych omyłek i błędów pisarskich,
- g) innych zmian dotyczących realizacji Projektu i/lub koniecznych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 21

Cesja na rzecz osoby trzeciej wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu umowy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną pod rygorem nieważności zgodą Zamawiającego.

§ 22

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz.290) oraz innych obowiązujących ustaw.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorożcu”**

przedłożony w celu wykazania spełnienia warunku udziału w ww. postępowaniu w zakresie dysponowania osobami
zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywać poszczególne czynności wraz z <u>informacją o podstawie do dysponowania tą osobą</u>	Informacje nt kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia – niezbędnych do wykonania zamówienia	Nr uprawnień i nazwa organu, który je wydał
1.	kierownik robót budowlanych			
2.	kierownik robót elektrycznych			
3.	kierownik robót sanitarnych			

Jednocześnie oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku prowadzenia przez te osoby samodzielnej działalności należy do oferty dołączyć pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji.

(Pieczęć podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji)

....., dnia

ZOBOWIĄZANIE*

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednorożcu – I etap”

Ja
(imię i nazwisko)

reprezentując
(nazwa podmiotu, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji
(nazwa firmy Wykonawcy)

niezbędnych zasobów w postaci

na okres korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu ww. zamówienia.

Wskazane zasoby będą wykorzystane w następujący sposób:

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

* jeśli dotyczy

(Pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Wykaz wykonanych robót, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie wymaganym SIWZ w przetargu nieograniczonym na: **„Remont budynku Samorządowego Przedszkola w Jednoróżcu – I etap”**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia (kwota brutto w zł)	Data wykonania (zakończenia) (dd-mm-rrrr)	Zamawiający	Nr str. w ofercie z załączonymi dowodami poświadczającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
1.					
2.					
3.					
4.					

* Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dowody dotyczące najważniejszych robót i określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)