SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA TRYB PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający:

Gmina Jednorożec
ul. Odrodzenia 14
06-323 Jednorożec
tel. 029 751 83 92
faks 029 751 70 31

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec – II etap"

CPV- 45 23 32 00 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni dróg

Zatwierdził:
Wójt Gminy Jednorożec
(-) Krzysztof Stancel

Jednorożec, dnia 01.07.2016 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jednorożec reprezentowana przez Wójta Krzysztofa Stancela, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec, tel. (029) 751 83 92, fax (029) 751 70 31, NIP 761-148-59-12, REGON 550667853 występująca w imieniu własnym.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm);
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.;
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Pzp.;
4. Podstawa prawna opracowania niniejszej SIWZ:
   1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164),
   2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2254),
   3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz.231),
   4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015 r., poz.2263),
   5) Kodeks cywilny,
   6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153 z późn.zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec.

Zakres robót:

- pozyskanie pospółki żwirowej,
- dowiezienie pospółki żwirowej do miejsca naprawy,
- wyprofilowanie podbudowy,
- wbudowanie pospółki żwirowej w miejsce przeznaczone do naprawy.

Przewidywane ilości kruszywa:

- pospółka żwirowa ok.1.299 m^3 (PN-B-11111).

Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia swoich pracowników oraz obsługi inwestycji poniesione w związku z realizacją powierzonych mu obowiązków wynikających z zapisów niniejszej SIWZ i umowy.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia **30.09.2016 r. po otrzymaniu szczegółowego zlecenia od Zamawiającego.**

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wynikające z art.22 ust.1 pkt 1-4 i art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące :

1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
   Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
   Warunek zostanie oceniony według kryterium: spełnia - nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn**.:

   Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.
   Warunek zostanie oceniony według kryterium: spełnia - nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w myśl art.22 ust.1 uPzp, że spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.

3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
   Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.
   Warunek zostanie oceniony według kryterium: spełnia - nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w myśl art.22 ust.1 uPzp, że spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

   Zamawiający nie określa warunku szczegółowego w tym zakresie.
   Warunek zostanie oceniony według kryterium: spełnia - nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w myśl art.22 ust.1 uPzp, że spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5. **Nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp).**

   W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy) należy złożyć:

   5.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ.
   5.2 Informację dotyczącą grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ;
   5.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 5 ppkt 5.3**,** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego) dołączonych do oferty. Z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki.

Informacja dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają lidera do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarnie.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z liderem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, z zastrzeżeniem, że oświadczenie wymienione w pkt.5.1 - 5.3 składa każdy partner z osobna. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
5. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez konsorcjum, gdy przynajmniej jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek.
6. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy przynajmniej jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.
7. Zamawiający uzna za spełniony warunek znajdowania się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia, w przypadku, gdy jeden z partnerów konsorcjum będzie spełniał wymagany warunek, bądź warunek ten zostanie spełniony łącznie.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE EWENTUALNEJ UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU

1. Podwykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
3. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazwy (firmy) Podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na podst. art.26 ust.2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 u Pzp.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na podst. art.26 ust.2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 u Pzp, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i fakt otrzymania został niezwłocznie potwierdzony (art.27 ust.2 uPzp).
Adres strony elektronicznej zamawiającego: www.bip.jednorozec.pl
Adres poczty elektronicznej zamawiającego: gmina@jednorozec.pl.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania *na piśmie*. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.2 Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania (art.38 ust.2 Pzp) oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.jednorozec.pl.

11.3 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art.38, ust.4 Pzp). Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a także zamieszcza się na stronie internetowej.

11.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Magdalena Bakuła – procedura przetargowa tel.(029) 751 70 40.
Krzysztof Grabowski – sprawy techniczne tel.(029) 751 70 40.
Urząd Gminy w Jednorożcu
ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec
tel. (029) 751 70 40, fax (029) 751 70 31
e-mail: gmina@jednorozec.pl; m.bakula@jednorozec.pl
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-15.00.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

15.1 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego tj.

- ***a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w myśl.art.22 ust.1 uPzp - zał. nr 1 do SIWZ,***
- ***b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ,***
- ***c) Informację dotyczącą grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ;***
- ***d) Formularz ofertowy - zał. nr 3,***
- ***e) Wykaz podwykonawców (jeśli dotyczy) – zał. nr 4,***
- ***f) Podpisany (akceptowany) projekt umowy - zał. nr 5.***

15.2 Oferta powinna być przygotowana na formularzu, który stanowi dodatek do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załączniki złożone w kolejności zgodnie z ofertą, nie wolno dokonywać żadnych zmian we wzorach druków);

15.3 Oferta stanowiąca dodatek do specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi być wypełniona bez wyjątku przez Wykonawcę;

15.4 Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;

15.5 Oferta musi być przygotowana zgodnie z uPzp, dokumenty załączone do oferty muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.231);

15.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;

15.7 Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem";

15.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów mających siedzibę albo miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty;

15.9 Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo;

15.10 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;

15.11 Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

b) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej kopii;

15.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

15.13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

15.14. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

pełna nazwa wykonawcy adres numer telefonu, faksu NIP, REGON **„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec – II etap"** *Nie otwierać przed 25.07.2016 r. godz.10:15*

15.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

15.16. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w

prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

- Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 uPzp.
- Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1 Oferty należy składać do dnia **25.07.2016** ***r. do godz. 10^{00}*** w **Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec**, **Sekretariat pok. Nr 9** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art.84, ust.2 Pzp);

16.2 Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",

16.3 Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY".

16.4 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nie otwarte.

16.5 Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec** w dniu **25.07.2016** ***r. o godz. 10^{15}.***

Przy dokonywaniu analizy ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- prawidłowość podpisania oferty;

- załączenie wszystkich wymaganych dokumentów w wymagalnej formie;

W przypadku zgodności ofert z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w dziale 20. SIWZ.

Do oceny w kryterium ceny będzie przyjmowana cena brutto.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, która otrzyma najwięcej punktów przy porównywaniu ofert.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zgodnie z art.3 ust.1 pkt 1 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r., poz.915 z późn.zm.) cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

2. Cenę należy podać w złotych polskich brutto z wyodrębnieniem stawki i wartości podatku VAT.

3. Cena oferty powinna być podana w sposób zgodny z załączonym formularzem ofertowym.
4. Cena jednostkowa netto za 1 m^3 podana w ofercie powinna uwzględniać cenę zakupu surowca kopalnianego tj. pospółki żwirowej, koszt transportu oraz koszt wyprofilowania podbudowy i wbudowania pospółki żwirowej.
5. Cena brutto = cena jednostkowa netto + podatek VAT.

6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

7. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.

8. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa.

9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie

ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaproponować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

18. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Zasada oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) **cena oferty brutto (Kc) - 95 % wagi**
   2) **termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie po otrzymaniu szczegółowego zlecenia (Kt) - 5 % wagi**
2. Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, w skali punktowej od 1 do 100 na podstawie złożonej oferty.
3. Maksymalna ilość punktów jaką po zsumowaniu punktów dla każdego kryterium może uzyskać oferta wynosi 100.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:
   1) **Cena oferty brutto (Kc) - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 95%.**
      a) Kryterium ceny dotyczy ceny brutto wyrażonej w pozycji - cena oferty brutto w PLN, określonej w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ).
      b) Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:
      - oferta która zawiera najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (95 pkt.),
      - ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

      Kc = / Cn : Cb / x 95

      Cn - najniższa zaoferowana cena brutto po upuście,

      Cb - cena brutto po upuście badanej oferty.
   2) **Termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie po otrzymaniu szczegółowego zlecenia - kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 5 %. Kryterium: termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie dotyczy określonego w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) najkrótszego terminu rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie po otrzymaniu szczegółowego zlecenia <u>wyrażonego w dniach roboczych</u>.**
      a) Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:
      - oferta która zawiera najkrótszy termin rozpoczęcia wykonywania usługi otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium 5 pkt.
      - ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

      K t = / T n : T b / x 5

      Tn - najkrótszy termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie spośród złożonych ofert,

      Tb - termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie określony w ocenianej ofercie.
   3) **Łączna ilość punktów do porównywania ofert (W) jaką otrzyma dana oferta, zostanie ustalona w następujący sposób:**

      K = Kc + Kt.

21. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

21.1 Otwarcie ofert jest jawne;
21.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
21.3 Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art.86 ust.4 Pzp);
21.4 Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
21.5 W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożona została tylko jedna oferta.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego:
- złożono tylko jedną ofertę,
- nie odrzucono żadnej oferty,
- nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest równoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy.
Treść umowy jak w załączeniu. Projekt umowy należy zaakceptować poprzez parafowanie.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI ustawy Pzp (Środki ochrony prawnej).

28. WARUNKI ZMIANY UMOWY, O KTÓRYCH MOWA W ART.144 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1) Zmiany terminu obowiązywania umowy spowodowanej:
a) wystąpieniem robót dodatkowych, określonych w art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w pkt 2,
b) wystąpieniem zdarzeń losowych takich jak śmierć wykonawcy inwestycji będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
c) wstrzymaniem budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę inwestycji, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
d) wystąpieniem siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
e) wystąpieniem skrajnie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych,
f) wystąpieniem osuwisk gruntu nieustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, niedających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
g) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2) Zmiany sposobu i zakresu wykonania robót w zakresie INWESTYCJI, w tym:
a) zmianą przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów inwestycji,
b) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
c) wystąpieniem okoliczności, powodujących konieczność zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu robót realizowanych przez wykonawcę robót w ramach inwestycji.
3) Wystąpienia innych okoliczności skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian do umowy, w tym:
a) zmiany stawek podatku od towarów i usług,
b) zmiany nazwy zadania,
c) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy tzn. kierownika robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
d) zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który jest płacone wynagrodzenie,
e) koniecznością sprostowania oczywistych omyłek i błędów pisarskich,
f) innych zmian koniecznych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
2. Zmiany dokonane w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:

- ***Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w myśl.art.22 ust.1 uPzp - zał. nr 1 do SIWZ,***
- ***Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.2 ustawy Pzp) na formularzu stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ,***
- ***Informacja dotycząca grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ,***
- ***Formularz ofertowy - zał. nr 3,***
- ***Wykaz podwykonawców – zał. nr 4 (jeśli dotyczy),***
- ***Projekt umowy - zał. nr 5,***
-

Jednorożec, dnia 01.07.2016 r.
M.B.

Zał. Nr 1 do oferty stanowiącej integralną część SIWZ

(Pieczęć Wykonawcy) Jednorożec., dnia …… r.

OŚWIADCZENIE

złożone w przetargu nieograniczonym

„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec - II etap"

Stosownie do art.44 w związku z art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego dotyczące:

1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

……..……..

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zał. Nr 2 do oferty stanowiącej integralną część SIWZ

(Pieczęć Wykonawcy) Jednorożec., dnia …… r.

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

złożone w przetargu nieograniczonym

„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec - II etap"

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.).

……..
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zał. Nr 2a do oferty stanowiącej integralną część SIWZ

(Pieczęć Wykonawcy) Jednorożec., dnia …… r.

INFORMACJE dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ
złożone w przetargu nieograniczonym

„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec - II etap"

*Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia, ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn.zm.), o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r., poz.2164, z późn.zm./.

…….
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn.zm.), wraz z następującymi podmiotami. Lista podmiotów (art.26 ust.2d uPzp):

……...
……...
……...
……...
……...
……...
……..

…….
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Zaznaczyć właściwe*

**art.24 ust.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: pkt 5 „*należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.[5)]), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia."*

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ

Nazwa przedmiotu zamówienia: *„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec – II etap”*

Zamawiający:
Gmina Jednorożec
ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec
NIP 761-148-59-12

1. **Nazwa Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP	
Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	**Nie dotyczy**

***** *wypełniać w przypadku Konsorcjum*

2. **Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)**

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax	
e-mail	

3. **Deklaracja Wykonawcy**

Niniejszym oświadczamy, że:

Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dokumentacją projektową oraz na zasadach i w cenie podanej w niniejszym formularzu oferty przetargowej na przedmiotowe zadanie inwestycyjne.

4. Cenę oraz termin wykonania zadania, warunki płatności (termin płatności) i gwarancji jakości oferujemy jak niżej:

   a) Oferujemy wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za cenę:

   z wykorzystaniem pospółki żwirowej ..... zł netto/m³ słownie ..... zł plus podatek VAT ..... % t.j. brutto ..... zł za 1 m³; słownie .....

   b) Termin rozpoczęcia wykonywania usługi w danym sołectwie: …… dni od otrzymania zlecenia.

   c) Termin płatności: 30 dni od dnia przedłożenia poprawnej faktury.

5. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunków w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Informacje na temat podwykonawców:

   1) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.*

   2) Następujące roboty zamierzamy powierzyć podwykonawcom - części zamówienia wymienione wg załączonego do oferty formularza „WYKAZ części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania przez podwykonawcę" *

   1. .....

   2. .....

   * niepotrzebne skreślić.

   Oferta została złożona na …… stronach.

   Jednorożec, dnia ……. r. ……..

   (podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zał. Nr 4 do oferty stanowiącej integralną część SIWZ

……..……., dnia ……..

WYKAZ

części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania

przez podwykonawcę

„Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 sołectwach na terenie gminy Jednorożec – II etap"

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	

……..……
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

UMOWA Nr ZIR.271.5.2016
o zamówienie publiczne

W dniu …....., w Jednorożcu, pomiędzy Gminą Jednorożec zs przy ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec zwaną dalej **„Zamawiającym"** reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Jednorożec Pana Krzysztofa Stancela przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Magdaleny Kucińskiej
a
….....
z siedzibą w….....zarejestrowanym w ….....
NIP …….....,
reprezentowanym przez:

….....,
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą"**
Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164, z późn.zm.).

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn. „Naprawa nawierzchni żwirowych i gruntowych dróg gminnych w 15 solectwach na terenie gminy Jednorożec – II etap" zwane dalej „Inwestycją" lub „Zadaniem Inwestycyjnym".
2. Zakres robót:
   - pozyskanie pospółki żwirowej,
   - dowiezienie pospółki żwirowej do miejsca naprawy,
   - wyprofilowanie podbudowy,
   - wbudowanie pospółki żwirowej w miejsca przeznaczone do naprawy.

4. Przewidywane ilości kruszywa:
- pospółka żwirowa ok.1.299 m^3 (PN-B-11111).

5**.** Szczegółowy zakres robót każdorazowo określony będzie w zleceniu na wykonanie zadania.

§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Ustala się, że powierzone do wykonania roboty, o których mowa w § 1 umowy, wykonywane będą w okresie do dnia **30.09.2016 r**. (sukcesywnie po otrzymaniu zlecenia szczegółowego od Zamawiającego).
2. Wykonawca przystąpi do wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego nie później niż w ciągu **…. dni** od dnia zlecenia robót przez Zamawiającego.

§3 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się następujące wynagrodzenie:
   za pospółkę żwirową – w wysokości ……. zł/m3 brutto wynikające ze złożonej oferty;
2. Ewentualne roboty dodatkowe realizowane będą na podstawie odrębnego zamówienia.
3. Zamawiający udzieli na roboty dodatkowe zamówienia z wolnej ręki zgodnie z trybem postępowania określonym w art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia i uzyskania jego akceptacji, co do konieczności wykonania tych robót.
5. Należność będzie płatna przez Zamawiającego w drodze przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty odbioru przedmiotu umowy oraz doręczenia faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionego dokumentu.

6. Faktury winny być wystawiane na następujące dane: Gmina Jednorożec
ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec
NIP 761 148 59 12

7. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury na zrealizowane roboty, dołączyć:

a) potwierdzenie przelewu z konta wykonawcy na należność będącą przedmiotem umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,

b) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o braku nierozliczonych należności z tytułu prac podzleconych ze strony Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.

8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem zapłaty bezpośredniej, o której mowa w ust. 6, zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.11, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty,

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku jeżeli zostanie wykazana zasadność takiej zapłaty przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

13. W przypadku bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

14. Rozliczenie za wykonany przedmiot robót odbywać się będzie fakturami częściowymi za dany, wykonany zakres prac z uwzględnieniem terminu określonego w §2 niniejszej umowy, na podstawie protokółu odbioru robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru, wykonawcę i przedstawiciela zamawiającego.

15. Z każdą fakturą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokument potwierdzający legalność pochodzenia zastosowanego kruszywa.

§4 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą Podwykonawców w zakresie:

2.1. .....
(zakres realizowany przez Podwykonawcę)

2.2. .....
(zakres realizowany przez Podwykonawcę)

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest projekt umowy, a także jej zmianę, przedłożyć Zamawiającemu, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać:
   a) Wynagrodzenie należne podwykonawcy,
   b) Zasad odbioru wykonanych robót,
   c) Termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni,
   d) Część dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w tym projekcie umowy.
   e) Zasad zawierania umów z dalszym podwykonawcą.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy zgłosi na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia albo wyrazi zgodę na zawarcie tej umowy z Podwykonawcą.
7. Umowa Wykonawcy, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, z Podwykonawcą musi być zawarta na piśmie, pod rygorem nieważności i jej kopia, poświadczona za zgodność z oryginałem, musi być przekazana Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Nie dotyczy umów o wartość mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo. Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o wartości powyżej 50.000,00 zł.
8. W przypadku jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy będzie dłuższy niż 30 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę do doprowadzenia zmiany tej umowy, w przypadku braku zmiany Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 4 lit.d.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
10. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
11. Przepisy art. 143a–143d uPzp nie naruszają praw i obowiązków zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art.647 – Kodeks cywilny.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.

§5 Gwarancja

1. Wykonawca udziela min.36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady powstałe w okresie gwarancyjnym w możliwie najkrótszym terminie, nie dłużej jednak niż 14 dni od daty zgłoszenia pisemnego. W przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających usunięcie wad, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o akceptację innego terminu naprawy.

3. Na 3 miesiące przed terminem upływu gwarancji Zamawiający wraz z Wykonawcą przeprowadzi przegląd. Usunięcie stwierdzonych wad winno nastąpić do końca okresu gwarancyjnego.

§6 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wys. 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
2) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
4) w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto za dany wykonany zakres prac objęty zleceniem w przypadku:
   d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
   e) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
   f) nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
   g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty.
5) Zamawiający może zapłacić Wykonawcy odsetki za opóźnienie w uregulowaniu faktur w wysokości ustawowej.
6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania niezależnego od ustalonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadkach za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
8) Oprócz kar umownych strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych K.C. o ile kara umowna nie pokryje szkody.

2. Zapłata kar umownych następuje w pierwszej kolejności, poprzez potrącenie dokonane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§7 Odstąpienie

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
   a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
   b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
   c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   d) Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

§ 8 Rozstrzyganie sporów

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie dostaw w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§9 Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej z Wykonawcą umowy, o której mowa w art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie:

1) Zmiany terminu obowiązywania umowy spowodowanej:
   h) wystąpieniem robót dodatkowych, określonych w art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach określonych w pkt 2,
   i) wystąpieniem zdarzeń losowych takich jak śmierć wykonawcy inwestycji będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
   j) wstrzymaniem budowy przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę inwestycji, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
   k) wystąpieniem siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
   l) wystąpieniem skrajnie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych,
   m) wystąpieniem osuwisk gruntu nieustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, dotyczy również wystąpienia innych, niedających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrologicznych pojawiających się w trakcie budowy,
   n) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) Zmiany sposobu i zakresu wykonania robót w zakresie INWESTYCJI, w tym:
   a) zmianą przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów inwestycji,
   b) zaistnieniem istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   c) wystąpieniem okoliczności, powodujących konieczność zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu robót realizowanych przez wykonawcę robót w ramach inwestycji.

3) Wystąpienia innych okoliczności skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian do umowy, w tym:
   a) zmiany stawek podatku od towarów i usług,
   b) zmiany nazwy zadania,
   c) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy tzn. kierownika robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   d) zmiany nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który jest płacone wynagrodzenie,
   e) koniecznością sprostowania oczywistych omyłek i błędów pisarskich,
   f) innych zmian koniecznych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

2. Zmiany dokonane w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn.zm.) i Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**