SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA TRYB PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający:

Gmina Jednorożec
ul. Odrodzenia 14
06-323 Jednorożec
woj. mazowieckie
tel. 29 751 70 30
fax. 29 751 70 31
www.bip.jednorozec.pl

Znak sprawy: ZIR.271.9.2017

Zamówienie obejmuje:

Zagospodarowanie terenu wokół budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Jednorożec

Jednorożec, sierpień 2017 r.

I. Informacje o Zamawiającym:

Gmina Jednorożec

ul. Odrodzenia 14

06-323 Jednorożec

NIP: 761 148 59 12

REGON: 550667853

tel. 029 751 70 30, faks 029 751 70 31

e-mail: gmina@jednorozec.pl

www.bip.jednorozec.pl

godz. urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz.2164, ze zm.);
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp.;
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Pzp.;
4. Podstawa prawna opracowania niniejszej SIWZ:
   1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz.2164, ze zm.),
   2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2254),
   3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz.1126),
   4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015 r., poz.2263),
   5) Kodeks cywilny,
   6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r., Nr 153 z późn.zm.),
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV:

45 11 12 00 - 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45 23 32 50 – 6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg
45 23 32 00 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Przedmiotem zamówienia jest zadanie: Zagospodarowanie terenu wokół budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Jednorożec.

Zakres robót obejmuje:

- roboty ziemne,
- korytowanie,

- ustawienie krawężników, obrzeży,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego (warstwa dolna),
- wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego (warstwa górna),
- układanie nawierzchni chodników i placów z kostki betonowej,
- wykonanie odwodnienia liniowego,
- wykonanie schodów zewnętrznych frontowych z kostki brukowej,
- wykonanie tarasu i schodów tarasowych z kostki brukowej,
- wykonanie opaski z kostki brukowej wokół budynku remizy.

Szczegółowy zakres robót określony został w załączonym do niniejszej SIWZ przedmiarze robót.

Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia swoich pracowników oraz obsługi inwestycji poniesione w związku z realizacją powierzonych mu obowiązków wynikających z zapisów niniejszej SIWZ i umowy.

Wskazane przez Zamawiającego pozycje katalogowe w dokumentacji przetargowej należy traktować jako rozszerzenie opisu robót. W przypadku występowania w materiałach przetargowych jednoznacznych nazw materiałów wskazujących na producenta i konkretny typ katalogowy – wszystkie takie nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych (kompozycyjnych)". Za produkt równoważny Zamawiający uznaje taki, który ma te same cechy funkcjonalne co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt oraz taki, który charakteryzuje się taką samą dostępnością do sieci serwisowej. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonej w dokumentacji przetargowej. Produkt równoważny powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Przez pojęcia cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia (np. długość, szerokość, kubatura, wysokość itd.) oraz wybrane cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia (np. wydajność, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo eksploatacji, komfort użytkowania, standard wykończenia itd.).

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych – rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art.93 ust.4 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do

wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w dziale VI niniejszej SIWZ (art. 22a ust.1 uPzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art.25a ust.1 uPzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Obowiązek ten nie dotyczy dalszych podwykonawców.
Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
Na podstawie art.29 ust.3a w związku z art.36 ust.2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, wykonujące niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) **Zamawiający wymaga, aby wykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 4 osób świadczących pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów oraz pracowników administracji.**
2) **Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę: prace budowlane w zakresie robót brukarskich. Wykonywanie prac objętych ww. zakresem zamówienia dotyczy pracy osób fizycznych – co najmniej 4 pracowników fizycznych (robotników).**
3) **Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2015 r. poz.1066 z późn.zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**

Wykonawca na żądanie Zamawiającego (nie później niż w dniu zawarcia umowy o zamówienie publiczne) obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej.
Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia zostały również określone w załączniku nr 8 do SIWZ tj. projekcie umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia
od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art..25 ust.1 uPzp.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art.24 ust.1 uPzp,

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

Działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca wskaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej:

   - 1 robotę budowlaną w zakresie zagospodarowania terenu tj. wykonania nawierzchni z kostki brukowej o wartości brutto min.100.000,00 zł.

   Wykonawca załączy dowody określające, że te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

   Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w oparciu o uzupełniony przez Wykonawcę – wykaz robót budowlanych - **załącznik nr 5 do SIWZ.**

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić a Zmawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, określone w niniejszej SIWZ.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w określonym terminie:

a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej część zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych zgodnie z pkt. V.2 niniejszej SIWZ.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art.24 ust.1 uPzp.

2. Na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 uPzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz.1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz.2171, ze zm.).

3. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 niniejszej SIWZ może zgodnie z art.24 ust.8 uPzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.

4. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 3 powyżej, nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia składanych wraz z ofertą.

1. W celu wykazania spełniana przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt V. SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt VI SIWZ, Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – **załącznik nr 1 do SIWZ;**
2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art.25a ust.1 uPzp - **załącznik nr 2 do SIWZ;**
3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu składane na podstawie art.25a ust.1 uPzp - **załącznik nr 3 do SIWZ;**

Oświadczenia stanowić będą wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Kosztorys ofertowy;
5) Dowód wniesienia wadium;
6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o ile ofertę składa pełnomocnik;
7) Dokument potwierdzający zobowiązanie podmiotu trzeciego od udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).

2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 uPzp **przekazuje Zamawiającemu (bez odrębnego wezwania)** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art.26 ust.2 uPzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualne na dzień ich złożenia następujące dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane w złożonych oświadczeniach:

1) **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, , a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Dokument powinien potwierdzać wykonanie co najmniej:

- 1 roboty budowlanej w zakresie zagospodarowania terenu tj. wykonania nawierzchni z kostki brukowej o wartości brutto min.100.000,00 zł.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w oparciu o uzupełniony przez Wykonawcę wykaz robót budowlanych **- załącznik nr 5 do SIWZ.**

b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca winien dostarczyć dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **załącznik nr 6 do SIWZ**;
c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 uPzp.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, a także w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca składa wskazane wyżej dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tego podmiotu lub podwykonawcy.
5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
a) pkt 3 ust.2 lit. a składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 uPzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
b) pkt 3 ust.2 lit. b składa oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji wykonawca winien dostarczyć dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
c) pkt 3 ust2 lit c składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w ust.5 dotyczące wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ust.2 lit.a, składa dokument, o którym mowa w pkt 5 ust.1 lit. a, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 uPzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wskazane w ust.5 dotyczące wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów wskazanych w dziale VII, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz.1114 ze zm.). W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art.26 ust.2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

Rejestrem publicznym jest rejestr, ewidencja, wykaz, lista, spis albo inna forma ewidencji, służąca do realizacji zadań publicznych, prowadzony przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz.1126), Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

10. Forma w jakiej dokumenty mają być złożone:

1) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art.22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

2) dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

4) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej,

5) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (w tym także wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnicy spółki cywilnej) powinni spełniać wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji. Spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, natomiast badanie braku podstaw do wykluczenia zostanie przeprowadzone w odniesieniu do każdego z Wykonawców. Czyli oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu składa każdy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonawca, natomiast dokumenty (oprócz oświadczenia z art.25 uPzp) na okoliczność spełniania warunków udziału

w postępowaniu składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z treścią art.23 ust.2 uPzp, mają obowiązek ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo powinno zostać załączone do oferty. Jego treść powinna jednoznacznie określać postępowanie, którego dotyczy, wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oraz zakres umocowania.
13. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.
14. Zamawiający, zgodnie z treścią art.23 ust.4 uPzp, żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej ich współpracę. Zaleca się, aby umowa zawierała w swojej treści postanowienia regulujące:
1) sposób współdziałania Wykonawców przy realizacji zamówienia,
2) zakres czynności powierzonych do wykonania każdemu z Wykonawców,
3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wykonanie zamówienia,
4) upoważnienie jednego z Wykonawców do zaciągania zobowiązań i przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu tak wszystkich Wykonawców, jak i każdego z osobna oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone przez Wykonawcę w oddzielnej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa" lub co najmniej wyraźnie oznaczone i oddzielone od jawnych elementów oferty. W razie braku wyraźnego określenia, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i tym samym niedochowania przez Wykonawcę należytej staranności w zakresie zachowania poufności informacji, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w trakcie postępowania są jawne. Niewłaściwe zabezpieczenie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa może spowodować niezamierzone ujawnienie ich treści.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i zgodnie z interpretacją zawartą w uchwale Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) będzie skutkować ich odtajnieniem.
17. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę.
18. W przypadku, gdy ofertę składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik do oferty należy załączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa. Taka sama forma pełnomocnictwa wymagana jest w przypadku pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
19. W przypadku dokumentów zawierających wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.1030, ze zm.).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane osobiście lub za pośrednictwem posłańca, kuriera należy składać w Sekretariacie pok. nr 9.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną należy przesyłać na adres poczty elektronicznej: gmina@jednorozec.pl

Numer faksu Zamawiającego: 029 751 70 31

Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w sprawach procedury przetargowej: Magdalena Bakuła – tel.029 751 70 40
- w sprawach merytorycznych: Krzysztof Grabowski - tel.029 751 70 40

IX. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 1.700,00 złotych (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych 00/100).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach dopuszczonych przez art.45 ust.6 uPzp. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu oznacza to, że kwota wadium musi zostać zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy numer **81 8924 0007 0011 7489 2003 0002 Bank Spółdzielczy Przasnysz.**

Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, tj. przed dniem **23.08.2017 r., i godz. 10:00.**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego oraz odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w uPzp.

Zamawiający prosi aby potwierdzenie wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna załączyć do oferty w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, co pozwoli uniknąć dekompletacji oferty w momencie zwrotu dokumentu wadialnego.

Uwaga: W treści gwarancji wadialnej składanej przez konsorcjum winny być wskazane podmioty wchodzące w skład konsorcjum, albo przynajmniej z treści gwarancji powinno wynikać, że Gwarant wadium miał możliwość powziąć informację, że oferta złożona zostanie w ramach konsorcjum i gwarant ten fakt składania oferty w ramach konsorcjum zaakceptował. (KIO 12111/16 z dnia 21.07.2016 r.)

Zasady zwrotu wadium oraz jego utraty określa art.46 ust.1-5 uPzp.

X. Termin związania ofertą
Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert
Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), w języku polskim i powinna zawierać:
1) wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**),
2) dokumenty i oświadczenia wg działu VII niniejszej SIWZ (w zakresie wymaganym na etapie składania ofert i wezwania do uzupełnienia.).

Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
„Zagospodarowanie terenu wokół budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w miejscowości Jednorożec"

Znak sprawy: ZIR.271.9.2017
Nie otwierać przed 23.08.2017 r. godz. 10:30

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec – sekretariat pok. Nr 9.
2. Termin składnia ofert upływa w dniu **23.08.2017 r. o godzinie 10:00.**
3. Zamawiający zgodnie z art.84 ust.2 uPzp, niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urzędzie Gminy w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec – sala konferencyjna, parter, dnia **23.08.2017 r. o godzinie 10:30.**
5. Z uwagi na jawność ofert od chwili ich otwarcia ewentualne ich udostępnianie odbywać się będzie według następujących zasad:
1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienia treści wskazanej oferty;
2) Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia oferty o czym niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny
1. Wykonawca w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ** wskazuje ryczałtową cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie zakresu robót określonego w kosztorysie ofertowym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia np. koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego likwidacją, utrzymania zaplecza budowy.
3. Zamawiający przewiduje ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie niniejszego zamówienia. Wymagany przez Zamawiającego załącznik do oferty w postaci kosztorysu ofertowego jest jedynie dokumentem

pomocniczym, który będzie wykorzystany do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy bądź rozliczenia ewentualnych robót zamiennych i nie będzie podlegał ocenie na etapie oceny ofert. Ewentualne braki pozycji robót w kosztorysie ofertowym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Dlatego też Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót w celu umożliwienia Wykonawcy dokładnego zapoznania się z obiektem, na którym będą wykonywane roboty budowlane, co pozwoli na rzetelną ocenę niezbędnego zakresu prac, a w konsekwencji właściwe skalkulowanie ceny za realizację zamówienia. Wizja lokalna po uprzednim kontakcie telefonicznym z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania niniejszej SIWZ oraz projektu Umowy.

5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).

7. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.

8. Zadeklarowana cena przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy.

9. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.710 ze zm.).

10. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XIV. Opis kryteriów oceny ofert i ich znaczenie

1. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert:

cena – waga 60 % = 60 pkt

okres gwarancji – waga 40% = 40 pkt

3. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.

4. Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalną liczbę punktów (100 pkt), tj. suma punktów = pkt kryterium cena + pkt kryterium okres gwarancji.

Kryterium cena: C

Kryterium ceny dotyczy ceny brutto wyrażonej w pozycji - cena oferty brutto w PLN, określonej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

Oferta która zawiera najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium (60 pkt.),

Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$C = [C_{min}/C_o] \times 60\% \times 100$$

gdzie:
C - liczba punktów za cenę ofertową
C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
C_o - cena oferty ocenianej

Kryterium okres gwarancji: G

Kryterium „Okres gwarancji" będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego i wpisanego przez Wykonawcę w formularzu ofertym okresu gwarancji. Kryterium temu przypisuje się wagę maksymalnie 40 %. Kryterium okres gwarancji dotyczy maksymalnego okresu gwarancji wyrażonego w miesiącach. Przy czym maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a minimalny 12 miesięcy. Przy zaoferowaniu okresu gwarancji 12 miesięcy Wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt.:

Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

- oferta która zawiera najdłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium tj. 40 pkt.
- ilość punktów jaką otrzymają pozostałe oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$G = (Gb : Gmax) \times 40\% \times 100$$

gdzie:

G – liczba punktów za okres gwarancji ocenianej oferty

Gb – okres gwarancji określony w ocenianej ofercie

Gmax – maksymalny okres gwarancji spośród złożonych ofert.

5. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymają taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) informację o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a

w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i 5 uPzp, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.jednorozec.pl, Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt 4 ppkt 1.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.jednorozec.pl.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt 1),
3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na określone czynności Zamawiającego lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

9. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
a) w pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.359).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art.148 ust.2 uPzp.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Spółdzielczy w Przasnyszu nr konta **78 8924 0007 0011 7489 2002 0162.**
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie posłuży pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie określonym w art.151 uPzp.

XVII. Istotne postanowienia dla stron zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projekt umowy, według którego zostanie podpisana umowa z Wykonawcą stanowi załącznik **nr 8 do niniejszej SIWZ.** Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy. Projekt umowy w § 11 przewiduje dopuszczalne zmiany warunków umowy o zamówienie publiczne.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania
Załącznik nr 4 – Informacja o grupie kapitałowej
Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
Załącznik nr 7 – Projekt umowy
Załącznik nr 8 – Potwierdzenie zawarcia umowy o pracę