**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów do pracy**

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, iż:

 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jednorożec, Urząd Gminy
w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec.

1. Administrator Pani/Pana danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod.jednorozec@grupaformat.pl.
2. Dane osobowe są zbierane w celu przeprowadzenia rekrutacji – na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
3. Administrator przetwarzał będzie następujące dane osobowe: imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez osobę, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (podstawa prawna art. 221 §1 oraz §5Kodeksu pracy).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora do przeprowadzania procesu rekrutacyjnego
5. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz maksymalnie miesiąc po jej zakończeniu – upowszechnieniu informacji o wyniku naboru (do momentu odbioru dokumentów przez kandydata po zakończonej rekrutacji), a następnie nieodebrane dokumenty aplikacyjne złożone przez kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone. Dane osób, które zostały wskazane jako kolejni kandydaci do zatrudnienia będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od zakończenia naboru lub zatrudnienia osoby wyłonionej w trakcie naboru – następnie, w przypadku, gdy nie dojdzie do zatrudnienia tych osób, ich oferty zostaną komisyjnie zniszczone. Protokoły z posiedzeń Komisji do spraw naboru posiadają kategorię archiwalną A, natomiast pozostała dokumentacja przebiegu procesu rekrutacji jest przechowywana przez okres 5 lat, a następnie, po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego – brakowana.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do własnych danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych.
8. Może Pani/Pan w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych, co będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrywania kandydatury na późniejszym etapie rekrutacji.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 4 jest dobrowolne - bez ich podania nie będzie możliwy udział w procesie rekrutacji.