

Zarządzenie Nr 7./05  
WÓJTA GMINY JEDNOROŻEC  
z dnia 18 lutego 2005 r.

w sprawie zasad udostępniania osobom trzecim urządzeń poligraficznych i telekomunikacyjnych Urzędu Gminy.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Osoby trzecie mogą korzystać z urządzeń poligraficznych i telekomunikacyjnych będących w dyspozycji Urzędu Gminy poprzez sporządzanie odbitek kserograficznych, nadawanie faksów i incydentalne przeprowadzanie rozmów telefonicznych.

§ 2.

Za czynności określone w § 1 pobiera się następujące opłaty:

1/ za sporządzenie odbitki kserograficznej A-3 (od każdej strony) – 2 zł;

2/ za sporządzenie odbitki kserograficznej A-4 (od każdej strony) – 1 zł;

3/ za nadanie faksu - w wysokości ustalonej w cenniku usług operatora usług telekomunikacyjnych za nadanie faksu, zwiększonej o 2 zł.

4/ za przeprowadzoną rozmowę telefoniczną - w wysokości ustalonej w cenniku usług operatora usług telekomunikacyjnych za rozmowy telefoniczne, zwiększonej o 2 zł.

§ 3.

Opłaty wnoszone są do kasy Urzędu Gminy za pokwitowaniem.

§ 4.

Środki uzyskane z tytułu opłat, o których mowa w § 3, wpływają na dochody Budżetu Gminy Jednorożec i gromadzone są w Dziale 750 – „Administracja publiczna”, w rozdz. 75095 – „Pozostała działalność” z przeznaczeniem na poprawę warunków funkcjonowania Urzędu Gminy.

§ 5.

1. Czynności, o których mowa w:

- § 2 pkt 1 i 2 dokonuje pracownik Urzędu Gminy ds. organizacyjnych.

2. Wyliczenia wysokości opłaty za czynności, o których mowa w § 2 w punktach 3 i 4, dokonuje pracownik Urzędu Gminy ds. organizacyjnych wg zasad określonych w tych punktach.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy – Kierownikowi Referatu Finansów i Budżetu Urzędu Gminy.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
*Michał Lorenc*