

Uchwała Nr SOK.0007.192.2020

Rady Gminy Jednoróżec

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057) Rada Gminy Jednoróżec uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwala się **„Roczny Program Współpracy Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”**, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Uchyła się uchwałę Rady Gminy Jednoróżec Nr SOK.0007.179.2020 z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.”

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jednoróżec.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Roczny Program Współpracy Gminy Jednorozec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Roczny Program Współpracy Gminy Jednorozec z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2021 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Jednorozec z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

§ 2.

Ilekcrc w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020. poz.1057 ze zm.);
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) Wólcie – należy przez to rozumieć Wólcę Gminy Jednorozec;
- 4) GBP – należy przez to rozumieć Gminną Bibliotekę Publiczną w Jednorozcu,
- 5) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 6) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Jednorozec w sprawie Rocznoo Programu Współpracy Gminy Jednorozec z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podjętą na podstawie art. 5a ust.1 ustawy;
- 7) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 9) stronie internetowej Gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy www.jednorozec.pl;
- 10) Biuletynie Informacji Publicznej – należy przez to rozumieć adres internetowy www.bip.jednorozec.pl.

Rozdział 2

Cele i zasady współpracy

§ 3.

Celem głównym Roczno Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi dla wspólnych działań służących definiowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie aktywności społeczności lokalnej.

§ 4.

Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego oraz dążenie do wywoływania potrzeby społecznej partycypacji mieszkańców, zmierzające do ciągłej poprawy jakości ich życia;
- 3) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą Jednoróżec a organizacjami pozarządowymi;
- 4) wytyczanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorami, opierających się na wzajemnym doświadczeniu i zdobytej wiedzy, w celu maksymalizacji zysków z podejmowanych wspólnie działań;
- 5) zwiększanie otwartości Gminy na nowe inicjatywy i wykorzystywanie możliwie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej realizacji;
- 6) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających.

§ 5.

Współpraca Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera ich działania w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – gwarancje zachowania niezależności Gminy i organizacji pozarządowych, ich równość oraz autonomię, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – określenie przez Gminę Jednoróżec i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągania zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz usilne dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane działania przez Gminę Jednoróżec oraz organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości co do przejrzystości działań i procedur;

- 6) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych w nich kryteriach.

Rozdział 3

Przedmiot i formy współpracy

§ 6.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Jednorozec i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Gminy.
2. Przedmiot, o którym mowa w ust. 1, jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności:
 - 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Jednorozec oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
 - 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę Jednorozec dla realizowanych działań przez organizacje pozarządowe;
 - 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Jednorozec i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy;
 - 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 7.

Współpraca Gminy Jednorozec z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 8.

Do finansowych form współpracy Gminy Jednorozec z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

§ 9.

Do pozafinansowych form współpracy zalicza się w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się Gminy Jednorozec oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań, w tym informowanie organizacji pozarządowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane w roku obowiązywania Rocznego Programu;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi lub Radą Pożytku Publicznego, w przypadku jej utworzenia, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

- 4) administrowanie elektroniczną bazą danych o organizacjach pozarządowych, działających na terenie Gminy Jednorożec lub na rzecz jego mieszkańców realizujących zadania publiczne;
- 5) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy Jednorożec;
- 6) cykliczne spotkania przedstawicieli Gminy Jednorożec z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój obszarów współpracy;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy w Jednorożcu;
- 8) promowanie działalności podmiotów będących uczestnikami realizacji Rocznego Programu;
- 9) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu oraz wykorzystywanie potencjału wolontariuszy;
- 10) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Jednorożec projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 11) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;
- 12) udzielanie przez Gminę Jednorożec rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 13) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

Rozdział 4

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczona na realizację Rocznego Programu

§ 10.

1. Określa się zadania priorytetowe oraz planowaną wysokość środków na ich realizację w zakresie współpracy Gminy Jednorożec z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok:

1) „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” – w wysokości 22 000,00 zł:

- a) wspieranie projektów artystycznych stymulujących jednorożeckie środowisko artystyczne i wzbogacających życie kulturalne Gminy Jednorożec, w tym wspieranie organizacji imprez, festiwali, konkursów, warsztatów i przeglądów artystycznych,
- b) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz prezentacji jednorożeckiego amatorskiego ruchu artystycznego, artystycznych imprez środowiskowych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną,
- c) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla Gminy Jednorożec, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Gminy Jednorożec oraz jej mieszkańców,

- d) wydawanie materiałów promujących Gminę Jednoróżec, publikacji przyrodniczych, historycznych, naukowych oraz innych materiałów okolicznościowych związanych z Gminą Jednoróżec,
 - e) organizacja cyklicznych imprez patriotycznych na terenie gminy Jednoróżec,
 - f) stałe zajęcia z zespołami folklorystycznymi;
- 2) „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” – w wysokości 56 000,00 zł:**
- a) stałe zajęcia sportowo-rekreacyjne w ramach działalności klubów sportowych,
 - b) organizacja zawodów sportowych szczebla gminnego w różnych dyscyplinach,
 - c) stałe zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych,
 - d) imprezy sportowe o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
 - e) prowadzenie zajęć sportowych (gimnastycznych, zespołowych) w świetlicach wiejskich na terenie Gminy Jednoróżec;
- 3) „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” – w wysokości 2 000,00 zł:**
- a) wspieranie aktywności zawodowej seniorów poprzez m.in. promocję, szkolenia, warsztaty, seminaria, aktywne pośrednictwo pracy, doradztwo dla pracodawców,
 - b) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,
 - c) rozwijanie działalności informacyjno-doradczej dla osób starszych,
 - d) d) prowadzenie działań ukierunkowanych na poradnictwo dotyczące problemów i uprawnień seniorów i ich rodzin,
 - e) prowadzenie działalności wspierającej rodziny osób starszych poprzez między innymi szkolenia, pomoc psychologiczną, prawną, socjalną,
 - f) rozwijanie wolontariatu wśród seniorów w tym między innymi organizacja szkoleń dla wolontariuszy, warsztatów, konferencji, kampanii informacyjno-promocyjnych,
 - g) diagnozowanie aktualnych potrzeb i problemów seniorów (rozwój usług na rzecz seniorów oraz ich aktywności w środowisku lokalnym);
- 4) „Zajęcia świetlicowe dla dzieci i młodzieży realizowane w ramach świetlic wiejskich znajdujących się na terenie gminy Jednoróżec” - w wysokości 20 000,00 zł:**
- a) organizacja zajęć świetlicowych uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci i młodzieży, a w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania dzieci i młodzieży.
2. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznej Programu wynosi 100 000,00 zł.
3. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznej Programu zawiera projekt uchwały budżetowej Rady Gminy Jednoróżec na 2021 rok.
4. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w roku 2021 może nastąpić na podstawie projektu uchwały, o której mowa w ust. 3, przekazanego Radzie Gminy Jednoróżec na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 5

Okres i sposób realizacji Roczno Programu

§ 11.

Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

§ 12.

1. Roczny Program realizowany jest w drodze współpracy Gminy Jednoróżec oraz organizacji pozarządowych.
2. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1, są w szczególności:
 - 1) Rada Gminy Jednoróżec;
 - 2) Wójt Gminy Jednoróżec;
 - 3) Organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Gminie Jednoróżec lub działające na rzecz Gminy Jednoróżec.
3. Roczny program realizowany będzie poprzez:
 - 1) zlecenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ten cel,;
 - 2) powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzielaniem dotacji na ten cel;
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
 - 4) obejmowanie patronatem władz jednostki samorządu terytorialnego projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach Roczno Programu Współpracy oraz promowanie przez samorząd gminy działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 6

Sposób oceny realizacji Roczno Programu

§ 13.

1. Ustala się mierniki oceny realizacji Roczno Programu.
2. Miernikami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:
 - 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Jednoróżec organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
 - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
 - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
 - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 7) liczba form współpracy Gminy Jednoróżec z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii

promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.

3. Wójt przedkłada Radzie Gminy Jednorozec do 31 maja 2022 roku sprawozdanie z realizacji Roczno Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.

Rozdział 7

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Jednorozec otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe powołuje Wójt.

§ 15.

1. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Wójta oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Wójt spośród zgłoszonych kandydatur.
3. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Gminy Jednorozec lub działającej na rzecz jego mieszkańców, pod warunkiem, że organizacja którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Wójt bądź komisja konkursowa.

§ 16.

1. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Wójt.
2. Komunikat zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jednorozec oraz na stronie internetowej Gminy na okres nie krótszy niż 7 dni.

§ 17

1. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o nieuczestniczeniu w ogłoszonym konkursie organizacji, z którą jest w jakikolwiek sposób związany.
2. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel GBP wskazany przez Wójta. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Wójta wskazany wcześniej przez Przewodniczącego.
3. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do pisemnego sporządzania opinii oferty.
4. Na podstawie opinii członków komisji, sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.
5. Obsługę administracyjną komisji konkursowych zapewnia Wójt Gminy Jednorozec. Każde posiedzenie komisji konkursowych jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję.

6. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę do pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.
7. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w zbiorze akt właściwych wydziałów merytorycznych. Powyższe dokumenty mają charakter jawny.

§ 18.

Komisja konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie.

§ 19.

1. Jeżeli organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
2. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jednorozcu oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 8

Sposób tworzenia Roczego Programu oraz przebieg konsultacji

§ 20.

1. Przygotowanie założeń Roczego Programu odbyło się we współpracy Gminy Jednorzec z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z analizy sprawozdań z realizacji Rocznych Programów Współpracy Gminy Jednorzec z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Organizacje pozarządowe zgłosiły propozycje priorytetowych zadań publicznych do Roczego Programu podczas spotkania informacyjnego pt. „Konsultacje Społeczne” przedstawicieli organizacji pozarządowych z przedstawicielami samorządu Gminy Jednorzec. Proponowane uwagi zostały uwzględnione w Rocznym Programie Współpracy Samorządu Gminy Jednorzec z organizacjami pozarządowymi.
3. Projekt Roczego Programu był przedmiotem konsultacji przeprowadzonych z Gminną Biblioteką Publiczną w Jednorozcu oraz przedstawicielami organizacji pozarządowych zgodnie z uchwałą Nr VII/28/2011 Rady Gminy Jednorzec z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 Nr 60 poz.1958).
4. Sprawozdanie, o którym mowa w § 13 ust. 3 niniejszej uchwały oraz uwagi zgłoszone względem realizacji Roczego Programu będą stanowiły wskazówki dla tworzenia kolejnych programów współpracy Gminy Jednorzec z organizacjami pozarządowymi.