………………………….., dnia ………………………

 (miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

**Podstawa prawna kontroli:** art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.) oraz art. 379 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.)

**Kontrolujący:**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Kontrola dotyczy (dane właściciela, adres):**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Zakres kontroli:**

* sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach,
* stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorca świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jednorożec oraz dowodów opłat uiszczanych za usługi.

**Ustalenia w czasie kontroli:**

🞏 nieruchomość jest wyposażona / nie jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy

🞏 nieruchomość posiada / nie posiada przydomowej oczyszczalni ścieków.

**Stwierdzone nieprawidłowości:**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Zalecenia pokontrolne:**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Do protokołu załączono następujące dokumenty:**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Uwagi:**

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym, biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:**

1. …………………………………………….

 (upoważniony pracownik Urzędu Gminy w Jednorożcu)

1. …………………………………………….

 (osoba kontrolowana)

1. …………………………………………….