**ZARZĄDZENIE NR 113/2021**

**WÓJTA GMINY JEDNOROŻEC**

**z dnia 13 grudnia 2021r**

**w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli na terenie   
Gminy Jednorożec palenisk domowych w szczególności   
w zakresie spalania w nich odpadów**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U.   
z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r.   
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późń. zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U.   
z 2021 r., poz. 1973) zarządzam co następuje:

**§ 1**. Określa się procedurę przeprowadzania kontroli na terenie Gminy Jednorożec palenisk domowych w szczególności w zakresie zakazu spalania w nich odpadów i stosowania uchwały antysmogowej**,** stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Określa sięinstrukcję bezpiecznego pobierania próbek odpadów paleniskowych do badań stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3**. Określa się wzór protokołu kontroli stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4**. Określa się wzór imiennego upoważnienia, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 5.** Określa się wzór rejestru zgłoszeń.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji ds. kontroli palenisk domowych.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jednorożec

/-/ Krzysztof Andrzej Iwulski

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 113/2021

Wójta Gminy Jednorożec

z dnia 13 grudnia 2021 r.

# Procedura przeprowadzenia kontroli na terenie Gminy Jednorożec palenisk domowych w szczególności w zakresie zakazu spalania w nich odpadów i stosowania uchwały antysmogowej

## § 1.

## Kontrole obejmować będą przestrzeganie zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych (paleniskach w budynkach mieszkalnych i gospodarczych) oraz sprawdzanie jakości pieców i spalanych paliw na terenie Gminy Jednorożec oraz stosowania się do uchwały antysmogowej, w tym:

## kontrolę wszystkich eksploatowanych w danej nieruchomości lub lokalu instalacji spalających paliwa stałe (w szczególności, jeżeli w domu mieszkalnym użytkowany jest zarówno kocioł na paliwa stałe, jak i kominek, kontrolą obejmuje się oba te urządzenia) pod kątem spełniania wymagań określonych w uchwale antysmogowej dla danego typu instalacji.

## pomiar wilgotności zgromadzonego w celach opałowych drewna,

## kontrolę zgromadzonego węgla, w oparciu o okazaną dokumentację (świadectwo jakości paliwa) i ocenę wizualną,

## a w szczególnie uzasadnionych przypadkach spalania odpadów podejmowane będą także działania zmierzające do przeprowadzenia laboratoryjnego badania próby popiołu.

## Podstawa prawna:

1. art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.),
2. art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (POŚ)   
   (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973),
3. art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.),
4. uchwała Nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń   
   i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw   
   (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 9600),
5. uchwała Nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 08 września 2020 r.   
   w sprawie programu ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim,   
   w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji   
   w powietrzu (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 9595).

## § 2.

## Wójt Gminy Jednorożec, jako organ kontrolny, upoważnia do przeprowadzenia ww. kontroli wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy w Jednorożcu i w tym celu powołuje Komisję ds. kontroli palenisk domowych na terenie nieruchomości w Gminie Jednorożec, zwaną dalej Komisją.

1. W skład osobowy Komisji powołuje się następujące osoby:
2. Natalia Tworkowska – Przewodniczący Komisji,
3. Celina Andrzejczyk – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
4. Jarosław Nizielski – członek Komisji,
5. Dariusz Kossakowski – członek Komisji.
6. Komisja przeprowadza kontrolę nieruchomości w składzie co najmniej trzyosobowym.
7. Wójt Gminy Jednorożec, może wystąpić do Komendanta Powiatowego Policji   
   w Przasnyszu o pomoc w przeprowadzeniu czynności kontrolnych.

## § 3.

## Osoby upoważnione, wykonując czynności kontrolne mają prawo do:

1. wstępu na teren nieruchomości, w godzinach od 6:00 do 22:00,
2. przeprowadzania oględzin kotłowni, miejsca składowania materiału do spalania, poboru próbek do badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
3. żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwania osób   
   w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
4. żądania okazania dokumentów i udostępniania danych mających związek z problematyką kontroli.

## § 4.

## Podstawy podjęcia kontroli:

1. zgłoszenia mieszkańców,
2. kontrole planowe - wynikające z harmonogramu,
3. własne obserwacje pracowników urzędu gminy,
4. brak odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z nieruchomości potwierdzony dokumentami będącymi w posiadaniu Gminy Jednorożec w ramach systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
5. inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów i innych materiałów niedozwolonych.

**§ 5.**

**Przebieg kontroli**

1. Członkowie Komisji prowadzący kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Wójta Gminy Jednorożec oraz legitymacje służbowe.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela/najemcy /dzierżawcy nieruchomości lub dorosłego domownika.
3. W sytuacji, gdy właściciel posesji lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia pracowników urzędu, na miejsce wzywana jest policja.
4. Podczas kontroli oględzinom podlega m.in.:
   1. barwa dymu,
   2. pomieszczenie kotłowni,
   3. piec, zawartość pieca, materiały przygotowane do spalenia oraz popiół.
5. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady lub opał niezgodny z przepisami wykonuje się dokumentację fotograficzną.
6. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
7. Z czynności kontrolnych Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca sporządza protokół, w którym wpisuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne. Protokół podpisują kontrolujący członkowi Komisji oraz kontrolowana osoba fizyczna lub dorosły domownik. Istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag do protokołu wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości oraz zaplombowany pojemnik ewentualnie pobranych próbek popiołu stanowią załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.
8. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Jednorożec (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).
9. Nieprawidłowości stwierdzone podczas planowej kontroli skutkują pouczeniem   
   i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.
10. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu.
11. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kolejnej kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji.

## § 6.

## Sankcje

W przypadku stwierdzenia spalania odpadów w paleniskach domowych lub nie zastosowania

się do zaleceń kontrolnych Komisja będzie występowała do Wójta Gminy Jednorożec   
o ukaranie kontrolowanego, na podstawie przepisów z kodeksu wykroczeń.

## § 7.

## Obowiązki kontrolowanego:

1. umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
2. umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych,
3. okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli   
   w szczególności dokumentację techniczną urządzenia grzewczego oraz świadectwo jakości paliwa stałego

## § 8.

## Prawa kontrolowanego:

1. kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu na zasadach określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia,
2. kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 POŚ),
3. kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 POŚ).

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 113/2021 Wójta Gminy Jednorożec

z dnia 13 grudnia 2021 r.

# Instrukcja bezpiecznego pobierania próbek odpadów paleniskowych do badań

## Warunki dopuszczenia pracownika do wykonywania poboru próbek.

Do czynności w zakresie pobierania próbek spalanego materiału w piecach/kominach mogą zostać dopuszczeni pracownicy posiadający przeszkolenie w tym zakresie.

## Czynności zabronione:

1. Zabrania się dopuszczać osoby postronne i nieupoważnione do obsługi wyposażenia niezbędnego do pobierania próbek z paleniska.
2. Zabrania się wstępu na teren posesji w celu przeprowadzenia kontroli bez pisemnego upoważnienia wystawionego przez uprawniony organ.
3. Zabrania się dokonywania czynności pobierania próbek bez obecności właściciela /użytkownika posesji.

## Czynności wykonywane przed podjęciem poboru próbek.

1. Sprawdzenie stanu wyposażenia niezbędnego do pobrania próbek.
2. Sprawdzanie stanu środków ochrony osobistej. W razie stwierdzenia jakichkolwiek braków lub usterek należy niezwłocznie o tym powiadomić przełożonego.
3. W przypadku stwierdzenia, że warunki pracy nie spełniają wymogów bhp i stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa, należy odstąpić od czynności kontrolnych i niezwłocznie powiadomić przełożonego, a w razie powstania sytuacji zagrożenia życia i zdrowia zastosować dostępne środki pierwszej pomocy przedmedycznej.
4. Zaplanowanie kolejności wykonywanych prac.

## Zasady i sposoby bezpiecznego pobierania próbek.

1. W czasie poboru próbek popiołu należy przestrzegać zasad higieny pracy.
2. Podczas pobierania próbek odpadów z palenisk (popiołu) należy zachować szczególną ostrożność i koncentrację.
3. Należy używać odzieży i rękawic ochronnych ognioodpornych, okularów ochronnych, w celu niedopuszczenia do kontaktu z płomieniem oraz promieniowaniem cieplnym,   
   a także czapki ochronnej.
4. Przed otwarciem drzwiczek paleniska upewnić się, że przepustnica spalin jest w pozycji otwartej.
5. Podczas otwierania drzwiczek paleniska należy zachować szczególną ostrożność ze względu na możliwość cofnięcia się płomienia na skutek dopływu większej ilości powietrza.
6. Pobieraną próbkę z gorącego pieca należy odpowiednio zabezpieczyć tj. umieścić   
   w szklanym lub nierdzewnym pojemniku, pozostawić do wystudzenia lub zastosować izolację termiczną.

Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Nr 113/2021

Wójta Gminy Jednorożec

z dnia 13 grudnia 2021 r.

Urząd Gminy w Jednorożcu

ul. Odrodzenia 14

06-323 Jednorożec

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI NR ………..**

**kontroli palenisk domowych w szczególności w zakresie spalania w nich odpadów  
i stosowania uchwały antysmogowej**

Przeprowadzonej o godzinie ………………………………w dniu …………………………….……………………. na terenie nieruchomości pod adresem: ...................................................................................................................

□ kontrola planowana □ kontrola interwencyjna □ kontrola ponowna

1. **Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:**

* art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.),
* art. 379 ust.1 – 6 oraz art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973),
* art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.),
* uchwała Nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23 października 2017 r.   
  w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów   
  w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 9600).,
* uchwała Nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 08 września 2020 r.   
  w sprawie programu ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim,   
  w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji   
  w powietrzu (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 9595).

1. **Kontrola nie została przeprowadzona z powodu:**

...................................................................................................................................................................

1. **Dane osoby kontrolowanej (obsługującej urządzenie grzewcze) lub innej osoby obecnej podczas kontroli:**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejsce zamieszkania: …………………………………………………………………………………………………………………………

PESEL: …………………………………………………………………………………………………………………………………..……………..

Dodatkowe informacje: ……………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Dane osób przeprowadzających kontrolę:**

Imię i nazwisko Funkcja pełniona Nr upoważnienia

w Komisji

1. ………………………………..……..… .………………..………..….…….. ………………………………...…….
2. ……………………………………..…… ……………………..……..………. ……………..……..……….….…….
3. ……………………………………..…… ………………..………...….……. …………..…………….…….……….
4. **Przebieg i ustalenia kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości i naruszenia:**
5. Urządzenia grzewcze w budynku:

Liczba urządzeń grzewczych: ………..… Typ urządzenia grzewczego: ……………………………………………………

□ źródło poniżej klasy 3 lub brak informacji □ źródło klasy 3 lub 4 wg normy PN-EN 303-5:2012

□ źródło klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 □ źródło spełnia wymagania ekoprojektu

□ inne …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Materiały/paliwo znajdujące się w pomieszczeniu, w którym zlokalizowane jest urządzenie grzewcze:......................................................................................................................................
2. Stosowane paliwo stałe posiada/nie posiada **1)**świadectwa jakości.
3. Na terenie nieruchomości zachodzi/nie zachodzi **1)** podejrzenie spalania odpadów.
4. Zbieranie odpadów następuje w sposób zgodny/niezgodny**1)** z ustawa i regulaminem.
5. Przeprowadzone czynności:

□ oględziny pomieszczenia/pomieszczeń, w którym/-ch znajduje/-ą się urządzenie/-a grzewcze

□ pobrano próbki i materiały do badań (jakie próbki, ile, sposób pobrania, zabezpieczenia, numer/y plomby zabezpieczającej) ............................................................................................................................................................

□ zmierzono wilgotność drewna, uzyskując następujące wyniki: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

□ sporządzono dokumentację fotograficzną, stanowiącą załącznik do protokołu **2)**

□ osoba kontrolowana udostępniła dokumentację (upoważnienia, certyfikaty jakości, dowody zakupu np. faktury) ............................................................................................................................................................

□ przesłuchano osoby w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego zgod. z art.379 pkt 3 ustawy Prawo ochrony środowiska.

**VI. Uwagi i zastrzeżenia do protokołu:**

Osoba kontrolowana złożyła/nie złożyła 1)uwag i zastrzeżeń do protokołu

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

(ewentualne uwagi kontrolowanego)

**VII. Dodatkowe uwagi do przebiegu kontroli**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

*1) Poprawne zakreślić*

*2) Dokumentacja fotograficzna dostępna jest do wglądu na żądanie Kontrolowanego w siedzibie Organu.*

**VIII. Pouczenie**

Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kontrolowanemu,
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana, która może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem,
3. W razie odmowy podpisania protokołu osobę kontrolowaną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Jednorożec.

Osobę kontrolowaną pouczono o obowiązkach wynikających z Uchwały Nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 23.10.2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r. poz. 9600).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby prowadzonych czynności kontrolnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (dalej RODO).

**Na tym protokół zakończono i odczytano.**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla osoby kontrolowanej i Kontrolującego.

**Data i miejsce podpisania protokołu:** ……………………………………………….………………………………………………

**Podpis osoby kontrolowanej: Podpisy Kontrolujących:**

…………………………………………………….…… ……………………………………………………… …………………………………………..………..

**Podpis osób biorących udział w czynnościach** ………………………………………………………

…………………………………….……………………

(imię nazwisko oraz podpis)

**Osoba kontrolowana odmówiła podpisania protokołu z powodu:**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Załącznik Nr 4   
do Zarządzenia Nr 113/2021  
Wójta Gminy Jednorożec   
 z dnia 13 grudnia 2021 r.

Jednorożec, dnia …………………………….

SOK…….

**UPOWAŻNIENIE**

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach (Dz.U. ………………………………….………) oraz art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U…………………………….……...…),

**Upoważniam:**

Pana/Panią

............................................................................................................................................

(imię, nazwisko, numer legitymacji służbowej)

## do przeprowadzania kontroli palenisk domowych na terenie Gminy Jednorożec, do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a w szczególności:

## kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska w zakresie przeciwdziałania nielegalnemu spalaniu odpadów oraz w zakresie przestrzegania ograniczeń, nakazów lub zakazów określonych w Uchwale nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa mazowieckiego, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (dalej: Uchwała antysmogowa).

Upoważnienie, zgodnie z art. 379 ust. 3-4 ustawy Prawo ochrony środowiska, uprawnia   
w szczególności do:

1. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem w godzinach od 6.00 do 22.00;
2. przeprowadzania poboru prób lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
3. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób   
   w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
4. żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich informacji mających związek   
   z problematyką kontroli;
5. występowania w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o wykroczenia przeciw przepisom o ochronie środowiska.

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony. Niniejsze upoważnienie wygasa w przypadku jego cofnięcia, odwołania ze składu komisji lub ustania stosunku pracy.

………..........................................

Podpis, pieczątka Wójta

*Uzasadnienie*

Wprowadzenie niniejszej procedury usprawni i ujednolici sposób przeprowadzania kontroli, co przyczyni się do uzyskania lepszych rezultatów w zwalczaniu przypadków naruszania przepisów z zakresu ochrony środowiska na terenie Gminy Jednorożec