

/

**ZARZĄDZENIE Nr 66/05**  
**WÓJTA GMINY JEDNOROŻEC**  
**z dnia 28.12.2005r.**

**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania**

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej /Dz. U. Nr 62 poz. 558 i Nr 74, poz. 676/ oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania / Dz. U. Nr 215, poz. 1818/ oraz w związku z art.7 ust.1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ zarządza się co następuje:

**§1**

Powołuje się **Gminny Zespół Reagowania**, zwany dalej „Zespołem”, jako strukturę organizacyjną odpowiedzialną za zabezpieczenie procesu przygotowania i kierowania przez Wójta działaniami prowadzonymi w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia na obszarze Gminy Jednorożec w składzie:

- 1/ Szef Zespołu - Wójt Gminy Jednorożec;
- 2/ Zastępca Szefa Zespołu koordynator bieżących działań zespołu - Sekretarz Gminy;
- 3/ grupy robocze o charakterze stałym:
  - a/ planowania cywilnego;
  - b/ monitorowania, prognoz i analiz.
- 4/ grupy robocze o charakterze czasowym:
  - a/ operacji i organizacji działań;
  - b/ zabezpieczenia logistycznego;
  - c/ opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej.

**§2**

- 1/ Skarbnik Gminy
- 2/ Kierownik G.Komunalnej
- 3/ pracownika do spraw gospodarki gruntami Urzędu Gminy;
- 4/ Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Jednorożcu.

2. Szef Zespołu może uzupełnić skład grupy ujętej w ust. 1 poprzez zaproszenie do udziału

w jej pracach przedstawiciela:

1/ Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Przasnyszu;

2/ Komisariatu Policji w Jednorozcu;

3. W skład grupy monitorowania, prognoz i analiz powołuje się :

1/ Sekcję łączności i alarmowania DW i AI;

2/ Służbę dyżurną Urzędu Gminy w skład której wchodzi:

1) Pracownik ds. organizacyjnych;

2) Pracownik ds. obrony cywilnej.

4. Szef Zespołu może uzupełnić skład grupy ujętej w ust. 3 poprzez zaproszenie do udziału w jej pracach przedstawiciela:

1/ Terenowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Przasnyszu;

2/ Powiatowego Lekarza Weterynarii.

### § 3

1. Grupy robocze planowania cywilnego oraz monitorowania, prognoz i analiz stanowią Gminne Centrum Reagowania w Gminie Jednorozec, w skład grupy roboczej planowania cywilnego oraz monitorowania prognoz i analiz powołuje się:

1/ Kierownika Referatu Promocji i Rozwoju;

2/ pracownika ds. finansów w Rereracie Finansów i Budżetu;

3/ Informatyka;

4/ Dyrektora GZOKiS.

### § 4

1. W skład grupy operacji i organizacji działań powołuje się :

1/ osoby ujęte w funkcjonalnym planie reagowania na określone zagrożenia;

2/ komendantów formacji OC;

3/ ekspertów;

4/ strażak;

5/ przedstawiciel policji.

2. W skład grupy zabezpieczenia logistycznego powołuje się:

1/ pracownika do spraw promocji i rozwoju;

2/ pracownika do spraw obsługi Rady Gminy i kadr Urzędu Gminy;

3/ pracownika do spraw księgowości budżetowej Urzędu Gminy;

4/ pracownika do spraw ochrony środowiska Urzędu Gminy;

- 5/ pracownika do spraw kontroli;
  - 6/ pracownika do spraw melioracji;
  - 7/ pracownika w Referacie Gospodarki Komunalnej.
3. W skład grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej powołuje się:
- 1/ Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jednoróżcu ;
  - 2/ pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jednoróżcu;
  - 3/ pielęgniarkę psychiatryczną.
4. Szef Zespołu może uzupełnić skład grupy poprzez zaproszenie do udziału w jej pracach
- 1/ przedstawiciela Prywatnej Przychodni Rodzinnej w Jednoróżcu;
  - 2/ przedstawiciela Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej;
  - 3/ przedstawiciela Polskiego Czerwonego Krzyża.

#### § 5

Pracami Zespołu kieruje Szef Zespołu. Zakres zadań Zespołu określają akty prawne normujące system bezpieczeństwa cywilnego.

#### § 6

1. Zespół działa na podstawie rocznego planu pracy oraz Gminnego Planu Reagowania.
2. Alarmowanie oraz obieg informacji dla Zespołu organizuje się poprzez stanowiska kierowania i dowodzenia służb, straży, policji a także dyżury uczestników działań.

#### § 7

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Szef Zespołu, w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych, Szef Zespołu może w trybie natychmiastowym zarządzić jego posiedzenie w pełnym składzie lub obejmującym od jednej do kilku grup roboczych.
3. Szef Zespołu, w zależności od potrzeb może zwołać posiedzenie grupy roboczej lub grup roboczych w sytuacjach nie wymienionych w ust. 1 i 2.

#### § 8

1. Zespół pracuje w fazie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy, w celu stworzenia warunków do zapobiegania skutkom klęski żywiołowej, zdarzeniom o znamionach klęski żywiołowej lub usunięcia ich skutków.
2. W fazie zapobiegania Zespół stałych grup roboczych podejmuje działania redukujące lub eliminujące prawdopodobieństwo wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej albo w znacznym stopniu ograniczającym ich skutki.
3. W fazie przygotowania Zespół podejmuje działania planistyczne w zakresie sposobu

reagowania w warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej, a także zabezpieczenia niezbędnych sił i środków do działań ratowniczych.

4. W fazie reagowania Zespołu o charakterze stałym i czasowym podejmuje działania polegające na zapewnieniu wszechstronnej pomocy poszkodowanym, zatrzymaniu lub zahamowaniu rozwoju zjawisk i zdarzeń wywołujących straty i zniszczenia oraz ograniczenia ich zasięgu.
5. W fazie odbudowy Zespołu o charakterze stałym i czasowym podejmuje działania w celu odtworzenia zdolności do reagowania, obejmujące siły i środki ratownicze, techniczno – budowlaną strukturę ochronną i alarmową, telekomunikacyjną, energetyczną, paliwową, transportową i zabezpieczającą dostarczenie wody oraz struktur organizacyjnych i powiązań funkcjonalnych między nimi.
6. Działania określone w ust. 2 i 3 realizowane są przez grupy robocze o charakterze stałym.
7. Działania określone w ust. 4 i 5 są realizowane przez zespół w pełnym składzie.

#### § 9

1. Bieżącą obsługę kancelaryjno– biurową Zespołu zapewnia stanowisko pracy właściwe w sprawach obronny cywilnej.
2. W warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej Kierownicy Referatów Urzędu Gminy zobowiązani są do oddelegowania na polecenie Szefa Zespołu pracowników do zabezpieczenia prac Zespołu, w zakresie i terminie wskazanym we wniosku.
3. W warunkach wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzeń znamionach klęski żywiołowej Kierownicy Referatów Urzędu oraz samodzielne stanowiska pracy Urzędu, zobowiązani są na polecenie Szefa Zespołu do wydzielenia na potrzeby Zespołu pomieszczeń służbowych wraz z wyposażeniem techniczno-biurowym.

#### § 10

Zespół funkcjonuje w obiekcie Urzędu Gminy w Jednorozcu zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w Urzędzie.

#### §11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania,

WÓJT  
Michał Lorenc