

Zarządzenie Nr 12/09
Wójta Gminy Jednorożec
z dnia 11 lutego 2009r.

***w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej projekty ofert na realizację zadań
Gminy Jednorożec w zakresie działalności pożytku publicznego***

Na podstawie §2 Uchwały Nr XXI/113/08 Rady Gminy Jednorożec z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok oraz art. 5 ust. 4, art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania złożonych wniosków na realizację zadań publicznych Gminy Jednorożec w 2009 roku, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w miejscowościach Jednorożec i Parciaki, zwanej dalej „Komisją” w składzie określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.
2. Do zadań Komisji należy zaopiniowanie złożonych wniosków i zaproponowanie wyboru ofert na realizację zadań publicznych Gminy Jednorożec, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w miejscowościach Jednorożec i Parciaki, zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniach o konkursach ofert.

§2

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

WÓJT
Michał Korekto

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 12/09
Wójta Gminy Jednoróżec
z dnia 11 lutego 2009r.

Skład Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań Gminy Jednoróżec w zakresie działalności pożytku publicznego w miejscowości Jednoróżec:

1. Przewodniczący Komisji – **Krzysztof Iwulski** – dyrektor Gminnego Zespołu Oświaty, Kultury i Sportu w Jednoróżcu
2. Sekretarz Komisji – **Katarzyna Tymińska** - pracownik Gminnego Zespołu Oświaty, Kultury i Sportu w Jednoróżcu
3. Członek Komisji – **Włodzimierz Król** - przewodniczący Rady Gminy Jednoróżec
4. Członek Komisji – **Jadwiga Berk** - przewodnicząca Komisji Oświaty, Rodziny Kultury i Spraw Społecznych Rady Gminy Jednoróżec

WÓJTA
Michał Lorenc

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXI/113/08 Rady Gminy Jednoróżec z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2009 rok.

§ 2.

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Jednoróżec oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 3.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
2. Komisja działa na posiedzeniach.

§ 4.

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas posiedzenia, na którym mogą być obecni oferenci, dokonuje się otwarcia ofert oraz sprawdzenia zawartości pod względem kompletności oraz dokonuje się spisu ofert przyjętych do oceny merytorycznej.
3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

§ 5.

1. Komisja dokonuje wyboru ofert na podstawie zasad wskazanych w art. 15 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - a) merytoryczna wartość oferty, jej zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań gminy,
 - b) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców gminy,

- c) koszty wykonania zadań, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udziału innych źródeł finansowania,
- d) perspektywy kontynuacji zadań i potencjalne źródła dalszego finansowania,
- e) wymierne efekty dotychczasowej pracy,
- f) współpraca z innymi podmiotami publicznymi,
- g) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu,
- h) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadań.

2. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.

§ 6.

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - b) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie,
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - h) podpisy członków Komisji.

§ 7.

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Jednorozec do akceptacji.

WÓJT
Michał Łopend