

**Zarządzenie Nr 45/2026  
Wójta Gminy Jednoróżec**

**z dnia 28 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu  
„Cyberbezpieczny Samorząd”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) zarządzam co następuje:

- §1. Wprowadzam do stosowania w jednostce Procedurę monitorowania utrzymania efektów Projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.
- §2. Zobowiązuję pracownika na stanowisku ds. informatyki do realizacji i nadzoru nad procedurą.
- §3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*mgr inż. Krzysztof Nizielski*





Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”

### **§1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad, zakresu i sposobu monitorowania oraz dokumentowania utrzymania trwałości i efektów projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027.

### **§2. Zakres procedury**

Procedura obejmuje działania związane z:

1. Monitorowaniem i dokumentowaniem utrzymania trwałości projektu.
2. Zapewnieniem dostępności, sprawności i funkcjonalności zakupionej infrastruktury i wdrożonych rozwiązań.
3. Zapewnieniem ciągłości realizacji efektów projektu.
4. Przeciwdziałaniem nieuprawnionym zmianom przeznaczenia lub zbycia zakupionych środków trwałych.
5. Obowiązkami informacyjno-promocyjnymi.

### **§3. Definicje**

Trwałość projektu – zapewnienie, że projekt nie zostanie poddany znaczącym modyfikacjom, które miałyby wpływ na jego charakter, cele lub warunki realizacji.

Efekty projektu – rezultaty osiągnięte w ramach projektu, m.in. podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa jednostki, zakup infrastruktury, podniesienie kompetencji pracowników.

### **§4. Obowiązki**

1. Za monitorowanie utrzymania efektów projektu odpowiada pracownik na stanowisku ds. informatyki.
2. Kierownik jednostki powołuje osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej procedury.
3. Wyznaczone osoby zobowiązane są do:

- prowadzenia rejestru sprzętu i rozwiązań zakupionych w ramach projektu,
- przeprowadzania corocznej kontroli stanu technicznego i użytkowania sprzętu,
- monitorowania realizacji działań w zakresie cyberbezpieczeństwa (np. polityk bezpieczeństwa, szkoleń),
- sporządzania Raportów rocznych z monitorowania trwałości projektu.

#### **§5. Monitoring efektów projektu**

1. Monitoring prowadzony będzie przez okres 2 lat od zakończenia realizacji projektu.
2. Monitoring obejmuje:
  - weryfikację fizycznej dostępności zakupionych środków trwałych,
  - ocenę sprawności technicznej sprzętu i systemów,
  - kontrolę sposobu wykorzystania zakupionych zasobów,
  - potwierdzenie stosowania wypracowanych procedur bezpieczeństwa,
  - kontrolę obowiązków promocyjnych (utrzymanie tablic, oznaczeń, informacji na stronie internetowej).
3. Wyniki monitoringu dokumentowane będą w Protokole monitorowania efektów projektu.

#### **§6. Działania naprawcze**

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Koordynator Projektu niezwłocznie podejmuje działania naprawcze i informuje o nich Kierownika jednostki.

#### **§7. Przechowywanie dokumentacji**

Dokumentacja związana z monitoringiem przechowywana będzie przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie projektu, nie krócej niż przez 2 lata od zakończenia projektu.

#### **§8. Postanowienia końcowe**

Wszelkie zmiany w niniejszej procedurze wymagają formy pisemnej w drodze zarządzenia Kierownika jednostki.

**WÓJT**  
*mgr inż. Krzysztof Nizielski*

