

UCHWAŁA NR XXXV/174/09
RADY GMINY JEDNOROŻEC

z dnia 20 listopada 2009 r.

w sprawie programu zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców na terenie Gminy Jednorożec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz art. 2, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; ze zm.), po zasięgnięciu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Z podatku od nieruchomości zwalnia się nieruchomości lub ich części związane z utworzeniem nowych miejsc pracy w wyniku realizacji nowej inwestycji, na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

2. W przypadku korzystania z pomocy de minimis, przedsiębiorca nie może równocześnie korzystać z innych tytułów pomocy publicznej Gminy Jednorożec.

§ 2. 1. Uchwała reguluje zasady udzielania pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości. Ze zwolnienia z podatku w ramach niniejszej uchwały przedsiębiorca może skorzystać - w zależności od ilości utworzonych nowych miejsc pracy - przez okres od 1 roku do 3 kolejnych lat.

2. Przedsiębiorca, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w niniejszej uchwale, może uzyskać pomoc w jej ramach, jeżeli wartość tej pomocy indywidualnej udzielonej przedsiębiorcy w ciągu roku kalendarzowego, łącznie z wartością pomocy udzielonej przedsiębiorcy w okresie ostatnich dwóch lat poprzedzających nie przekracza równowartości kwoty 200 tys. euro, a 100 tys. euro dla sektora transportu drogowego (w rozumieniu pkt 8 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UEL 379 z 28 grudnia 2006 r.).

3. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w dniu udzielenia pomocy.

4. Pomoc udzielana w ramach uchwały nie narusza możliwości otrzymania przez jej beneficjenta innej pomocy dozwolonej przez Komisję Europejską lub objętej wyłączeniem grupowym, o ile nie naruszy to dopuszczalnej granicy intensywności pomocy określonej przepisami.

§ 3. Ilekroć w uchwale używa się pojęcia:

- 1) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prawa prowadzący działalność gospodarczą, do którego mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VI rozdziału Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską,
- 2) przedsiębiorstwo w trudnej sytuacji ekonomicznej - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo spełniające przesłanki, o których mowa w pkt 9-11 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (2004/C 244/02),
- 3) zwolnienia od podatku - należy przez to rozumieć zwolnienia od podatku od nieruchomości gruntów, budynków, budowli lub ich części,
- 4) dodatkowe miejsca pracy - należy przez to rozumieć utworzenie nowego miejsca pracy nie wcześniej niż w okresie 2 miesięcy poprzedzających dzień złożenia przez przedsiębiorcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w niniejszym programie;

- 5) utworzenia nowych miejsc pracy - należy przez to rozumieć przyrost netto liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 6) nowa inwestycja - należy przez to rozumieć nowo wybudowane budynki i budowle przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej, których budowa została zakończona po wejściu w życie niniejszej uchwały. Nowe inwestycje mogą być realizowane zarówno na gruntach nabytych po wejściu w życie niniejszej uchwały, jak i nabytych przez przedsiębiorcę ubiegającego się o pomoc w ramach tego programu przed wejściem w życie uchwały;
- 7) dzień udzielenia pomocy - należy przez to rozumieć dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa dzień faktycznego przysporzenia korzyści finansowych, tj. wydania decyzji podatkowej w sprawie zwolnienia przedsiębiorcy z podatku od nieruchomości ;
- 8) rok zwolnienia - należy przez to rozumieć 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca przystąpił do programu.

§ 4. 1. Zwolnienia, o których mowa w uchwale, stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz.Urz. UEL Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

2. Pomoc de minimis może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość planowanej pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto, z tym że całkowita wielkość pomocy udzielanej podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego przez okres 3 lat kalendarzowych nie może przekroczyć kwoty 100 tys. euro brutto.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości obejmuje przedsiębiorców, którzy spełnili wymogi i kryteria warunkujące zwolnienie oraz udokumentowali ten fakt według zasad i w trybie przewidzianym niniejszą uchwałą.

§ 5. Zwolnienie z podatku od nieruchomości nie obejmuje:

- 1) przedsiębiorców prowadzących działalność handlową w obiektach, o łącznej powierzchni sprzedaży powyżej 400m², stacji paliw płynnych oraz działalności usługowej w zakresie wynajmu powierzchni na cele handlowe i mieszkaniowe;
- 2) podmiotów gospodarczych znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej (Dz. U. C 244 z 1 października 2004 r.);
- 3) podmiotów gospodarczych znajdujących się w likwidacji lub upadłości.

Rozdział 2

WARUNKI ZWOLNIENIA Z PODATKU

§ 6. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości, jest:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Gminy Jednorożec i utworzenie miejsc pracy w wyniku nowej inwestycji;
- 2) złożenie wniosku do Wójta Gminy o zamiarze korzystania z pomocy przed rozpoczęciem prac nad realizacją nowej inwestycji;
- 3) utworzenie co najmniej 2 nowych, pełnoetatowych miejsc pracy w związku z przeprowadzeniem nowej inwestycji;
- 4) wzrost zatrudnienia u przedsiębiorcy w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia w okresie 12 m-cy przed dokonaniem inwestycji:
 - a) o 2 miejsca pracy w przypadku zwolnienia na 1 rok,

b) o 3 do 5 miejsc pracy w przypadku zwolnienia na 2 lata,

c) o 6 do 10 i więcej miejsc pracy w przypadku zwolnienia na 3 lata.

2. Druk „Wniosku”, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2), stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Zwolnienie przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy pod warunkiem:

1) utrzymania zwiększonego poziomu zatrudnienia przez cały okres zwolnienia oraz przez okres co najmniej:

a) 1 kolejnego roku w przypadku zwolnienia na 1 rok,

b) 2 kolejnych lat w przypadku zwolnienia na 2 lata,

c) 3 kolejnych lat, w przypadku zwolnienia na 3 lata, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3;

2) zatrudnienia pracowników na pełny etat,

3) przedłożenia przez przedsiębiorcę w terminie 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej lub oddania nowej inwestycji do użytku dokumentów uprawniających do objęcia zwolnieniem, tj.:

a) oświadczenia:

- o spełnieniu wszystkich warunków określonych niniejszą uchwałą,

- że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, z załączeniem uwierzytelnionych kopii sprawozdania finansowego (bilans) oraz rachunku zysków i strat sporządzonych na koniec roku kalendarzowego, poprzedzającego rok udzielenia pomocy,

- że nowo utworzone miejsca pracy oraz poziom zatrudnienia zostaną utrzymane przez okres, o którym mowa w § 7 ust. 1 uchwały,

b) odnośnie inwestycji uwierzytelnioną kserokopie protokołu odbioru technicznego inwestycji,

c) dokumentów określających:

- poziom zatrudnienia w okresie 12 m-cy przed oddaniem do użytku nowej inwestycji,

- koszty zatrudnienia pracowników,

d) odnośnie zwiększonego zatrudnienia:

- zestawienia średniego zatrudnienia za okres 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym przedsiębiorca przystąpił do programu wraz z Deklaracjami Rozliczeniowymi (formularz ZUS DRA) za poszczególne miesiące, z potwierdzeniem jej złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

- wykazu wszystkich nowo utworzonych miejsc pracy w okresie 2 miesięcy, poprzedzających dzień złożenia przez przedsiębiorcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale,

- uwierzytelnionych kserokopii umów o pracę nowo zatrudnionych pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy,

- zaświadczeń o pomocy de minimis - obejmujących wszystkie otrzymane przez przedsiębiorcę kwoty pomocy de minimis, jakie otrzymał w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch latach kalendarzowych poprzedzających dzień udzielenia pomocy,

- informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały.

2. Pomoc udzielona na podstawie uchwały podlega sumowaniu z każdą inną pomocą publiczną otrzymywaną przez przedsiębiorcę z różnych źródeł i w różnych formach, w odniesieniu do tych samych kosztów

kwalifikacyjnych, z którymi związana jest pomoc de minimis udzielana na podstawie przedmiotowej uchwały.

3. Druk „Informacji o pomocy publicznej otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku”, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Druk „Zobowiązanie” do utrzymania zwiększonego poziomu zatrudnienia, stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

5. Druk „Oświadczenie” o utworzeniu nowych miejsc pracy, stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

6. Druk „Oświadczenie” o nie pozostawaniu przedsiębiorstwa w trudnej sytuacji ekonomicznej, stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

7. Druk „Oświadczenie” o poziomie średniorocznego zatrudnienia, stanowi załącznik Nr 6 do uchwały.

§ 8. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany przedkładać informacje dotyczące:

1. poziomu zatrudnienia:

1) w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności - pisemnej informacji o zlikwidowanych miejscach pracy, o których mowa w § 7, oraz o nowo zatrudnionych na tych miejscach pracownikach,

2) w terminie do dnia 15 stycznia (stan na 31 grudnia):

a) wykaz nowo utworzonych miejsc pracy,

b) wykaz utrzymanych nowych miejsc pracy oraz uwierzytelnione kserokopie umów o pracę pracowników zatrudnionych w ciągu roku lub zatrudnionych w miejsce pracowników zwolnionych,

c) zestawienie średniego zatrudnienia za okres 12 miesięcy poprzedzających dzień, w którym przedsiębiorca nabył prawo do 2-letniego zwolnienia wraz z Deklaracjami rozliczeniowymi (formularz ZUS DRA) za poszczególne miesiące, z potwierdzeniem jej złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

d) zestawienie średniego zatrudnienia za okres 12 miesięcy poprzedzających dzień, w którym przedsiębiorca nabył prawo do 3-letniego zwolnienia wraz z Deklaracjami rozliczeniowymi (formularz ZUS DRA) za poszczególne miesiące, z potwierdzeniem jej złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,

e) informacji dotyczących zakończonych nowych inwestycji – zawiadomienie o zakończeniu budowy składane do organu nadzoru budowlanego,

f) oświadczenia o utrzymaniu średniorocznego zatrudnienia będącego podstawą korzystania ze zwolnienia.

g) oświadczenie, że przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej;

2. otrzymanej pomocy - w terminie do 15 stycznia:

1) zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis - wszystkie otrzymane przez przedsiębiorcę za okres korzystania ze zwolnienia do dnia złożenia sprawozdania,

2) informacji o pomocy z różnych źródeł i różnych formach w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały.

§ 9. 1. Kwota zwolnienia nie może przewyższać kwoty należnego podatku od nieruchomości. W przypadku nabycia prawa do zwolnienia w trakcie roku kalendarzowego, zwolnienie przysługuje do wysokości należnej kwoty podatku, przypadającej proporcjonalnie do ilości miesięcy z danego roku podatkowego, odpowiadającym okresowi zwolnienia.

2. Warunkiem zwolnienia jest brak zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych zobowiązań wobec budżetu Gminy na dzień udzielenia pomocy.

3. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

Rozdział 3

UTRATA WARUNKÓW ZWOLNIENIA - ZWROT POMOCY

§ 10. 1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Urząd Gminy w Jednorozcu w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

2. Utrata prawa do zwolnienia następuje w przypadku:

- 1) gdy w trakcie korzystania ze zwolnienia łączna kwota udzielonej pomocy przekroczy pułap 200 tys. euro brutto, a 100 tys. euro dla sektora transportu drogowego;
- 2) zlikwidowania któregośkolwiek z nowych miejsc pracy w trakcie korzystania ze zwolnienia, podatnik traci prawo do korzystania z dalszego zwolnienia, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3,
- 3) gdy przedsiębiorca nie dopełnił obowiązku przedłożenia dokumentów określonych w §8, traci prawo do zwolnienia od początku roku przysługującego zwolnienia, w którym wystąpiły okoliczności powodujące jego utratę.

3. Dopuszcza się zlikwidowanie nowych miejsc pracy pod warunkiem, że po likwidacji nowych miejsc pracy zostanie zachowany warunek wzrostu liczby miejsc pracy o limit w danym roku, w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia z okresu 12 miesięcy poprzedzających dzień, w którym przedsiębiorca stworzył dodatkowe miejsce pracy.

4. Przedsiębiorca, który w terminie określonym w ust. 1, zawiadomi tutejszy organ podatkowy o utracie warunków do zwolnienia od podatku, traci prawo do tego zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące tę utratę.

5. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 1, traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

6. Przedsiębiorca, który wprowadził w błąd tutejszy organ podatkowy, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia albo zlikwidował któregośkolwiek z nowych miejsc pracy po okresie korzystania ze zwolnienia, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

7. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej kwoty zwolnienia wraz z odsetkami (od należności podatkowych) w terminie 7 dni, licząc od dnia utraty prawa do zwolnienia.

8. Druk „Zawiadomienia” o utracie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości w związku z przekroczeniem dopuszczalnej intensywności pomocy, stanowi załącznik Nr 7 do uchwały.

Rozdział 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała obowiązuje od 1 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Włodzimierz Stanisław Król