

**UCHWAŁA NR SOK.0007.147.2020**  
**RADY GMINY JEDNOROŻEC**

z dnia 30 kwietnia

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie gminy Jednorożec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) w związku z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1437 ze zm.), po pozytywnym zaopiniowaniu przez organ regulacyjny- Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Rada Gminy Jednorożec uchwała, co następuje:

**§1.**

Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Jednorożec, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§2.**

Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy Jednorożec do przekazania regulaminu, o którym mowa w § 1 organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

**§3.**

Traci moc Uchwała Nr XXXIX/196/06 Rady Gminy Jednorożec z dnia 28 września 2006 roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Jednorożec.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy Jednorożec**

Cezary Wójcik



## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W GMINIE JEDNOROŻEC**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§1**

1. Niniejszy regulamin opracowano na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1437 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Celem regulaminu jest określenie poziomu usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zwane dalej „Przedsiębiorstwem” na terenie gminy Jednoróżec w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz praw i obowiązków odbiorców usług.
3. Przedsiębiorstwo wykonuje działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

### **Rozdział II**

#### **Minimalny poziom usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

##### **§2**

#### **Dostawa wody**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:
  - 1) Dostarczenia z sieci wodociągowej wodę o odpowiedniej jakości, określonej w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 7 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017 poz. 2294 ze zm.) w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w minimalnej ilości 0,12m<sup>3</sup> /dobę/ mieszkańca; zapewnienia spełnienia warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczenia wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
  - 2) Zapewnienia dostawy wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym;
  - 3) Utrzymania i prawidłowego funkcjonowania sieci wodociągowej;
  - 4) Dotrzymania ciągłości i niezawodności dostaw wody z urządzeń wodociagowych;
  - 5) Ustalenia i wydawania warunków technicznych podmiotom zainteresowanym podłączeniem do sieci wodociągowej;

6) Budowy urządzeń wodociągowych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;

7) Zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza wodociągowego potwierdzonego stosownym protokołem, podpisanie umowy z odbiorcą usług.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo:

1) Dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego od sieci wodociągowej do zaworu znajdującego się za wodomierzem głównym włącznie;

2) Wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci lub instalacji wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań przeprowadzenia badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy.

3. Pracownicy przedsiębiorstwa mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

### §3

#### Odbiór ścieków

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1) przyjmowania do sieci kanalizacyjnej ścieki komunalne od odbiorców na podstawie zawartej z nimi umowy, w ilości co najmniej  $0,1 \text{ m}^3$  na dobę ( $36 \text{ m}^3$  rocznie) a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków,

2) zapewnienia prawidłowej eksploatacji sieci kanalizacyjnej będącej w jego posiadaniu,

3) wydawania warunków technicznych niezbędnych do podłączenia się do sieci kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa,

4) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem ich zgodności z pozwoleniem wodnoprawnym, z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez odbiorcę usług na skutek przekroczenia właściwych norm,

5) określania jakości dostarczanych ścieków na pierwszej studziencie licząc od strony sieci lub w przypadku jej braku - od granicy nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nie warunkami technicznymi.

3. Odbiorca ścieków zapewnia w szczególności:

1) powiadomienie Przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności za odbiór ścieków,

2) stosowanie takich rozwiązań technicznych, które uniemożliwiają bezpośrednie połączenia instalacji

wodociągowej z instalacją kanalizacyjną.

4. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania sieci kanalizacyjnej na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne ładunki, Przedsiębiorstwo ma prawo żądać zastosowania niezbędnych urządzeń podczyszczających jak również może dokonać natychmiastowego zamknięcia przyłącza.

### **Rozdział III**

#### **Warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami**

##### **§4**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została podłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;

2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;

3) praw i obowiązków stron umowy;

4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;

5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;

6) ustaleń zawartych w zezwoleniu przedsiębiorstwa na prowadzenie działalności w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków;

7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku o zawarcie umowy.

4. Wzór, o którym mowa w ust. 3, określa dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz elementy przedmiotowo istotne, w szczególności określenie ilości i jakości świadczonych usług.

5. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust 1, wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu :

1) dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości,

2) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji - odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

6. W przypadku korzystania z nieuregulowanego stanu prawnego, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości w formie oświadczenia.

7. Podpisanie umowy z odbiorcą wody lub dostawcą ścieków następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Przedsiębiorstwo.

## **Rozdział V**

### **Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej**

#### **§6**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie lub określenie warunków przyłączenia, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
  - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
  - b) adres podłączanej nieruchomości,
  - c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - d) formę i termin podłączenia,
  - e) przeznaczenie budynku,
  - f) datę i podpis wnioskodawcy.
3. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie do 30 dni od złożenia wniosku.
4. Warunki przyłączenia nakładają na Odbiorcę obowiązek uzyskania zgody Przedsiębiorstwa oraz pisemnej zgody właścicieli gruntów, przez które przebiegać będzie inwestycja, oraz użycia do budowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych materiałów posiadających odpowiednie atesty techniczne
5. Ważność warunków ustala się na okres 3 lat od daty wydania.

## **Rozdział VI**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### **§7**

1. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa wydaje Przedsiębiorstwo, na pisemny wniosek zainteresowanego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę osoby, w której posiadaniu jest odcinek sieci (z wyjątkiem sieci będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa).
3. Ustala się warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
  - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PE o minimalnej średnicy  $\varnothing$  32 o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym min. 1 MPa;
  - 2) w uzasadnionych przypadkach przyłącza mogą być wykonane z innych materiałów przeznaczonych do przesyłu wody przeznaczonej do picia;
  - 3) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć

w skrzynkę uliczną;

4) skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu w którym będzie usytuowana;

5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PCV o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do obciążenia terenu w którym zlokalizowane są przewody;

6) przewody wodociągowe i kanalizacyjne w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą stosując odpowiednie zagłębienie wynikające ze strefy przemarzania gruntu;

7) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada możliwości technicznych przyłączenia.

6. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych bezpośrednio w siedzibie Przedsiębiorstwa, które udostępnia nieodpłatnie niniejszy regulamin, projekty umów oraz wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

## **Rozdział VII**

### **Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanych przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### **§8**

1. Odbiorca usług przed przystąpieniem do wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego ma obowiązek spełnienia wymagań określonych obowiązującymi przepisami prawa.

2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydawanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Po zakończeniu prac odbiorca usług zgłasza wykonanie przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego do odbioru technicznego.

6. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

1) datę odbioru,

2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe,

kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzonych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,

3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,

4) numer ewidencyjny działki oraz w przypadku występowania adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,

5) podpisy członków komisji.

8. Protokół odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

9. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§9**

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody lub odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych.

2. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz utrudnieniach w odprowadzaniu ścieków poprzez komunikaty na stronie internetowej gminy, tablice informacyjne lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed ich planowanym terminem.

3. W przypadkach wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczanej wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1 przez okres dłuższy niż 12 godzin, przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować odbiorców usług o ich lokalizacji.

#### **§10**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;

2) odbiorca usług nie uścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;

3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;

4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.



2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, które odcięło dostawę wody z przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 2, jest obowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym załatwianie reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§11**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania na żądanie odbiorców usług informacji w związku z nieutrzymaniem ciągłości usług, nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin, na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu przerw i zakłóceń w świadczenie usług,
- 2) 7 dni, na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1.

2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest zawiadomić odbiorców usług o planowanych zmianach w warunkach technicznych zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków.

#### **§12**

1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje wnoszone są na piśmie osobiście przez odbiorcę usług w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia odbiorcę usług o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### **§13**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych w sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Uprawnienia do poboru wody na cele przeciwpożarowe posiadają jednostki Straży Pożarnej biorące udział w akcji gaszenia pożaru na terenie gminy Jednoróżec.

3. Uprawniona do poboru wody na cele przeciwpożarowe jednostka Straży Pożarnej, zobowiązana jest do zawiadomienia Przedsiębiorstwa, o miejscu pożaru po otrzymaniu jego zgłoszenia.
4. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

§14

Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy Jednoróżec

Cezary Wójcik