

Zarządzenie Nr 82/2014
Wójta Gminy Jednoróżec
z dnia 11 sierpnia 2014 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych, z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 17 ust 3a, art. 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.
2. Zadanie, o którym, mowa w ust. 1, polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki, (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze) na trasie dom - szkoła lub ośrodek - dom, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2.

Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w §1, następuje na okres danego roku szkolnego.

§ 3.

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania, ucznia a szkołą jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca, określona w kilometrach.

§ 4.

1. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje uczniom i ich rodzicom, opiekunom lub opiekunom prawnym:
 - a) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum, jeżeli uczniowie niepełnosprawni wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
 - b) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej w przypadku uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
 - c) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 5.

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z wymaganymi załącznikami stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy w Jednoróżcu, ul Odrodzenia 14 do dnia 14 sierpnia każdego roku.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

§ 6.

1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w §5 ust. 1 jest podstawą zawarcia Umowy określającej zasady zwrotu

Zarządzenia Wójta od roku 2012 do 2015

kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego jego rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych do szkoły lub ośrodka.

2. Umowa zawierana jest pomiędzy Gminą Jednorożec reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Jednorożcu a rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnosprawnego.

3. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego jego rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym stanowi Załącznik Nr 2.

§ 7.

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych stanowi w przypadku dowożenia ucznia prywatnym samochodem osobowym stawka za 1 km przebiegu pojazdu ustalona w wysokości stawki określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.),

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako iloczyn: podwójnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do ośrodka i stawki za kilometr przebiegu określonej w ust. 1 i liczby dni obecności ucznia w ośrodku w miesiącu rozliczeniowym.

§ 8.

Liczba dni obecności dziecka w szkole lub ośrodku w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem osobowym musi być poświadczona podpisem, dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby.

§ 9.

Za dni nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 10.

Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 6, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Gminnym Zespole Oświaty w Jednorożcu ul. Odrodzenia 14, rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, którego wzór stanowi załącznik do przedmiotowej umowy.

§ 11.

Rachunek, o którym mowa w § 10 należy złożyć w Gminnym Zespole Oświaty w Jednorożcu, ul. Odrodzenia 14 nie później niż do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym realizowano dowóz ucznia.

§ 12.

Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia rachunku.

§ 12.

Traci moc Zarządzenie nr 57/A/2011 Wójta Gminy Jednorożec z dnia 1 września 2011 r.

§ 14.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Oświaty w Jednorożcu.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jednorożec
/-/ Michał Lorenc

[powrót](#)

Podmiot publikujący Urząd Gminy w Jednorózczu

Wytworzył Wojciech Łukaszewski 2014-08-11

Publikujący Krzysztof Nizielski - Administrator BIP 2014-10-01 14:07