

ZARZĄDZENIE NR 56/2026
WÓJTA GMINY JEDNOROŻEC

z dnia 23.06.2026 r.

**w sprawie wprowadzenia do użytku „Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy
Jednoróżec”**

Na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 lit. b oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 14 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się do użytku „Gminny Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Jednoróżec”, zwany dalej „Planem”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Plan określa organizację, zasady i tryb realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Jednoróżec, w szczególności w zakresie:
 1. zapobiegania sytuacjom kryzysowym;
 2. przygotowania do przejmowania nad nimi kontroli;
 3. reagowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych;
 4. usuwania skutków sytuacji kryzysowych;
 5. odtwarzania zasobów i infrastruktury krytycznej.

§ 2

1. Do realizacji zadań określonych w Planie zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy Jednoróżec, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz inne podmioty wskazane w Planie zgodnie z zakresem ich właściwości i kompetencji.
2. Osoby i podmioty, o których mowa w ust. 1, są zobowiązane do:
 1. zapoznania się z zadaniami przypisanymi im w Planie;
 2. utrzymywania gotowości do realizacji tych zadań;
 3. niezwłocznego przekazywania informacji mających wpływ na aktualność Planu;
 4. udziału w szkoleniach i ćwiczeniach z zakresu zarządzania kryzysowego;
 5. aktualizowania danych kontaktowych, wykazów sił i środków oraz innych informacji ujętych w Planie.

§ 3

1. Odpowiedzialnym za prowadzenie, aktualizację i koordynowanie realizacji zadań wynikających z Planu jest pracownik Urzędu Gminy Jednoróżec ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. Do zadań osoby, o której mowa w ust. 1, należy w szczególności:

1. prowadzenie dokumentacji dotyczącej Planu;
2. monitorowanie aktualności Planu;
3. przygotowywanie propozycji zmian i aktualizacji Planu;
4. koordynowanie uzgodnień z podmiotami przewidzianymi do realizacji przedsięwzięć określonych w Planie;
5. współpraca ze Starostą Przasnyskim oraz właściwymi służbami, inspekcjami i strażami;
6. przekazywanie Wójtowi Gminy Jednorożec informacji o stanie realizacji zadań wynikających z Planu.

§ 4

1. Plan podlega systematycznej aktualizacji, nie rzadziej niż raz na dwa lata, a także każdorazowo w przypadku:
 1. zmiany przepisów prawa;
 2. zmiany struktury organizacyjnej lub zakresu zadań podmiotów ujętych w Planie;
 3. zmiany procedur, sił, środków lub zasobów;
 4. wystąpienia sytuacji kryzysowej;
 5. przeprowadzenia ćwiczeń lub szkoleń, jeżeli ich wyniki wskazują na potrzebę zmiany Planu;
 6. wydania nowych zaleceń przez Starostę Przasnyskiego;
 7. stwierdzenia innych okoliczności mających wpływ na aktualność lub skuteczność Planu.
2. Aktualizację Planu przeprowadza osoba wskazana w § 3 ust. 1, w uzgodnieniu z podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań określonych w Planie.

§ 5

Plan przedkłada się Staroście Przasnyskiemu do zatwierdzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 131/2024 Wójta Gminy Jednorożec z dnia 21 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Jednorożec”.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Jednorożec do spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Krzysztof Nizielski